



Modalitat PFC/TFG/TFM "Pràcticum"

CONVENI PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADEMIQUES EXTERNES EN ENTITATS COL-LABORADORES

Reunits, d'una banda, el Sr. Francesc Jordana i Riba, Director de l'Escola Politècnica Superior d'Edificació de Barcelona, en nom i representació de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), amb NIF Q0818003F i domicili a Jordi Girona, 31, 08034 de Barcelona, per delegació del rector, en virtut de la Resolució 140/2012, de 30 de gener (DOGC 6084 de 9 de març).

De l'altra el/la Sr/Sra, Dr. Josep Manel Ricart i Pla, que actua com a representant legal de l'entitat col·laboradora Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC) amb NIF S4300033J i domicili a Plaça d'en Rovellat, s/n, telèfon 977 249 133 i adreça electrònica mpalacios@icac.cat

I, de l'altra el Sr./Sra. Raül Oliver Gañán, amb DNI [redacted], domicili a [redacted], telèfon [redacted] i adreça electrònica [redacted], matriculat/da als estudis de Ing. Tecn. Topogràfica

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni i,

MANIFESTEN

Que, en el marc del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre (BOE 297 de 10 de desembre), pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, subscriuen aquest document i

ACORDEN

Primer. L'objecte d'aquest conveni és establir el marc regulador de les relacions entre l'estudiant/a, l'entitat col·laboradora i la universitat, en el qual s'han de desenvolupar les pràctiques acadèmiques externes. L'estudiant/a ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu detallat a l'annex 1 d'aquest conveni, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar.

Segon: L'estudiant/a que participa en aquest conveni ha estat seleccionat i compleix els requisits establerts en el Reial Decret 1707/2011, la Normativa de pràctiques acadèmiques externes de la UPC (Aprovada pel Consell de Govern de 2 de maig de 2012), i les normatives pròpies del seu centre docent. Aquests documents es poden trobar a la pàgina web <http://www.upc.edu/cce>

Tercer. El nombre total d'hores de dedicació de l'estada de pràctiques externes és de 100, d'acord el que estableix l'article 5.2 del Reial decret 1707/2011, realitzades en el període comprès entre 01/02/2013

i 01/07/2013, amb horari previst entre les 08:00 i les 20:00 hores i es realitzaran a ICAC, Plaça d'en Rovellat, s/n

Els drets i deures de l'estudiant/a son els establerts a l'article 9 del Reial decret 1707/2011.

L'estudiant/a es compromet a incorporar-se a l'entitat col·laboradora en la data inicial acordada, a complir els horaris previstos i a respectar les normes fixades per l'entitat col·laboradora, així com a mantenir amb la persona tutora la relació necessària per a aconseguir el desenvolupament de l'estada de pràctiques.

Així mateix, l'estudiant/a es compromet a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de l'entitat col·laboradora on desenvolupa l'estada de pràctiques i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

El calendari i l'horari previstos per a la realització de la pràctica han de ser compatibles amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant/a a la Universitat.

L'estudiant/a té dret al règim de permisos següent:

1. Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant/a té permís tot el dia en que té lloc l'examen.





2. Per tutoria. L'estudiant/a té permís les hores indispensables per a la tutoria.
3. Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant/a té permís les hores indispensables per a la presentació dels treballs acadèmics.
4. Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat. L'estudiant/a té permís les hores indispensables per a la celebració de les sessions i per a participar en els processos electorals que corresponguin.
5. Per visita mèdica. L'estudiant/a té permís les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.

L'estudiant/a ha d'informar l'entitat col·laboradora amb prou antelació d'aquelles absències que siguin previsibles i ha de presentar els justificants corresponents.

Una vegada finalitzada l'estada en pràctiques, l'estudiant/a ha d'elaborar una memòria final i presentar-la d'acord amb els procediments i calendaris establerts pel seu centre docent.

Així mateix, l'estudiant/a té dret a obtenir un informe de l'entitat col·laboradora on ha dut a terme l'estada de pràctiques amb menció expressa de l'activitat desenvolupada, la durada i el rendiment, tal com es preveu a l'article 9.1 del Reial decret 1707/2011.

L'estudiant té dret a la propietat intel·lectual i industrial de les tasques, investigacions realitzades o resultats obtinguts en els termes establerts a la legislació reguladora de la matèria i a rebre, per part de l'entitat col·laboradora, informació de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.

Quart. L'entitat col·laboradora designa com a persona tutor/a al

Sr./Sra Josep Maria Puche Fontanilles, amb DNI [REDACTED], i adreça electrònica jpuche@icac.cat, que ha de vetllar per la formació de l'estudiant i pel compliment del pla de treball, segons el projecte formatiu, aprovat per la Comissió de Relacions Universitat - Empresa.

La persona tutora designada per l'entitat col·laboradora tindrà els drets i els deures recollits a l'article 11 del Reial decret 1707/2011. Així mateix, s'ha de coordinar amb la persona tutora interna designada per la Universitat segons el procediment establert.

L'entitat col·laboradora es compromet a informar l'estudiant de l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.

L'entitat col·laboradora es compromet, expressament, a tractar les dades de l'estudiant d'acord amb la normativa reguladora de les dades de caràcter personal i facilitar a l'estudiant les dades necessàries per tal que pugui exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

En el cas que la persona tutora interna de la Universitat i la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora acordin la necessitat d'un informe intermedi, la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora l'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i calendaris establerts pel centre docent de l'estudiant.

De conformitat amb l'article 13 del Reial Decret 1707/2011 una vegada finalitzada l'estada de pràctiques, la persona tutora de l'entitat col·laboradora ha d'elaborar un informe final i presentar-lo d'acord amb els procediments i calendaris establerts pel centre docent de l'estudiant.

Com a reconeixement institucional de la tasca dels tutors nomenats per l'entitat col·laboradora, la Universitat Politècnica de Catalunya determina quins serveis i beneficis els ofereix, i ho fa en les mateixes condicions que les dels altres membres de la comunitat universitària. Amb aquesta finalitat, a petició de la persona interessada i d'acord amb el procediment que la Universitat Politècnica de Catalunya estableixi, s'emetrà un certificat individual a la persona tutora externa de pràctiques.

Les dades personals de la persona designada com a tutor o tutora de l'entitat col·laboradora formaran part d'un fitxer de la Universitat Politècnica de Catalunya, amb la finalitat de gestionar el desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni i fer el seguiment de l'evolució dels estudiants. De conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les persones designades com a tutors poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Cinquè. La Universitat Politècnica de Catalunya designa com a persona tutor/a al

Sr./Sra Felipe Buill Pozuelo, amb DNI [REDACTED], i adreça electrònica felipe.buill@upc.edu, que ha de vetllar pel normal desenvolupament del Projecte Formatiu, així com portar a terme el procés avaluador de les pràctiques de l'estudiant tutelat



d'acord amb el que s'estableix a l'article 15 del Reial decret 1707/2011.

La persona tutora designada per la Universitat Politècnica de Catalunya tindrà els drets i els deures recollits a l'article 12 del Reial decret 1707/2011. Així mateix, s'ha de coordinar amb la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora segons el procediment establert.

Un cop finalitzada la pràctica el centre docent emetrà un document acreditatiu de la realització de la mateixa, en els termes establerts a l'article 17 del Reial Decret 1707/2011.

Sisè. La realització de l'estada de pràctiques no suposa l'assumpció per a les parts d'obligacions més enllà de les estrictament establertes en aquest document, i en cap cas no implica l'existència de relació laboral entre l'estudiant/a i l'entitat col·laboradora, tal com s'estableix a l'article 2.3 del Reial decret 1707/2011.

Setè. De conformitat amb l'article 7 de Reial Decret 1707/2011, en la data de subscripció d'aquest conveni l'estudiant acredita que té subscripta una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.

L'assegurança escolar cobrirà les contingències dels/de les estudiants/es que segueixen els convenis de cooperació educativa en les condicions que s'estableixen a les disposicions legals que les regulen.

Vuitè. En qualsevol moment, si hi ha causes que ho justifiquen, es podrà rescindir aquest conveni per iniciativa de qualsevol de les parts.

En tot cas, aquest conveni quedarà rescindit en el moment que l'estudiant/a finalitzi els seus estudis.

Novè. D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), i l'altra normativa de desenvolupament, les dades de caràcter personal a les que tingui accés qualsevol de les parts no podran ser aplicades o utilitzades per aquells amb fins diferents als previstos en aquest conveni, ni cedides de cap manera a altres persones o entitats, ni tan sols per a la seva conservació.

Desè. D'acord amb la Disposició Addicional primera del Reial Decret 1707/2011 no seran aplicables els mecanismes d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social, contemplats en el Reial Decret 1493/2011.

Onzè. Aquest conveni se subscriu a l'empara del que disposa el Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, el qual queda sotmès en totes les seves estipulacions.

Dozè. Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, interpretació o execució d'aquest conveni s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renunciïn al seu propi fur i es sotmeten als jutjats i tribunals de Barcelona.

Tretzè. Per garantir-ne la validesa, tots els convenis han d'estar signats per les persones interessades i segellats per la Universitat i per l'entitat col·laboradora.

I, perquè així consti, les parts signen aquest document, per triplicat i en la data assenyalada.

Per la Universitat Politècnica de Catalunya
(Signatura i segell)



Barcelona, 01/02/2013

Per l'estudiant/a
(Signatura)

Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)





Escola Politècnica Superior d'Edificació de Barcelona
ENGINYERIA TÈCNICA DE TOPOGRAFIA, Pla 1997

Dades personals

Estudiant : **OLIVER GAÑAN, RAUL**

Identificador : **46982961** DNI/NIF :

NO autoritzo la difusió de l'adreça per a assumptes de fora de la UPC.

DADES ACADÈMIQUES

Darreres assignatures: Sí

Codi Org. Tipus Conv. Crèd. Grup Unitat docent

27158 Q2 O 1 6.0 1 PROJECTE DE FI DE CARRERA

6 crèdits matriculats.

DADES ECONÒMIQUES (Imports expressats en euros)

CLASSE LIQUIDACIÓ: Ordinària

PREUS ACADÈMICS

6.00 Crèdits de 1a vegada 167.10

Total de preus acadèmics 167.10

PREUS DE SERVEIS ADMINISTRATIUS

Assegurança escolar 1.12

Suport a l'aprenentatge (quadrimestral) 35.00

Gestió d'expedient acadèmic (quadrimestral) 52.99

Total de preus de serveis 89.11

IMPORT TOTAL DE LA MATRÍCULA. 256.21

TOTAL A PAGAR 256.21

Cost mitjà de la docència d'aquesta matrícula: 858.48

Subvenció pública a la docència: (80,54%) 691.38

Aportació de la persona matriculada: 167.10

Matrícula domiciliada al següent compte corrent:

Els recursos que la UPC posa a la meua disposició són per realitzar els treballs encarregats pel professorat de les unitats matriculades, no per a l'ús particular. Les dades recollides en aquest imprès s'incorporen en un fitxer informatitzat (Llei 15/1999 13.12.99). Pots exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant escrit adreçat a la Secretaria del teu Centre.

Aquest full té caràcter d'instància, Art. 2.1 de la Normativa Acadèmica General dels Estudiants de 1r i 2n cicle aprovada pel Consell de Govern de 26/05/2009.

Barcelona, 07 de març de 2013

L'ESTUDIANT