

## OFERTA DE TREBALL

per cobrir un lloc de treball de tecnòleg per la valorització i transferència del coneixement (producció científica i dades de recerca) de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC) en el marc del Programa Investigo (Codi 017.121).

---

### Presentació

#### 0. Característiques generals de l'oferta

1. Requisits per participar
2. Funcions del lloc de treball
3. Es valorarà
4. Presentació de sol·licituds
5. Procediment de selecció
6. Informació bàsica sobre protecció de dades personals

### Presentació

L'Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC) és una institució pública de recerca creada per la Generalitat de Catalunya i la Universitat Rovira i Virgili. L'ICAC té com a objectiu investigar, impartir formació i divulgar les cultures protohistòriques, clàssiques i tardoantigues de la Mediterrània i més enllà. L'Institut té la consideració de centre de recerca de Catalunya, identificat com a centre CERCA. ICAC té la seu a Tarragona i està format per un equip d'unes 50 persones entre personal investigador, personal de suport a la recerca i personal de gestió i administració.

L'ICAC ha obtingut finançament del Programa Investigo, corresponent a subvencions públiques destinades a la contractació per part d'organismes públics de recerca, universitats públiques, centres tecnològics i altres entitats públiques i privades que participin en un projecte de recerca, de persones joves demandants d'ocupació en la realització d'iniciatives de recerca i innovació, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, per a l'any 2022 (BDNS608313) (DOGC núm. 8598 – 3.2.2022).

L'objecte d'aquesta oferta és cobrir un dels llocs de treball finançats pel Programa Investigo anteriorment esmentat. Tot seguit s'enumeren les característiques, els requisits, i el procediment que se seguirà per a resoldre aquesta convocatòria.

## 0. Característiques generals de l'oferta

- 0.1. **Lloc de treball:** tecnòleg amb destinació al Centre de Documentació i Biblioteca dels Serveis Científicotècnics (Codi 017.121 i 100011TG3 del Programa Investigo).
- 0.2. **Categoria del lloc de treball:** tecnòleg (C3 amb complement personal transitori).
- 0.3. **Centre de treball:** plaça d'en Rovellat, s/n, Tarragona.
- 0.4. **Jornada:** completa de 37,5 h setmanals de dilluns a divendres.
- 0.5. **Retribució:** 24.360,84€ bruts anuals.
- 0.6. **Durada:** 24 mesos, previsió d'inici el dia 12 de desembre de 2022 i finalització el dia 11 de desembre de 2024.
- 0.7. **Tipus de contracte:** laboral temporal de durada determinada (406).
- 0.8. **Convocatòria:** oferta pública.
- 0.9. **Tramitació:** ordinària.
- 0.10. **Normativa:** Instrucció ICAC 3/2022, de 15 de setembre, i la DA 5a del RDL 32/2021, de 28 de desembre.
- 0.11. Les mesures per afavorir la conciliació entre la vida laboral, familiar, personal i la igualtat de gènere d'aquest lloc de treball s'adjuntaran al contracte laboral i es poden consultar a la web de l'ICAC, [aquí](#).

## 1. Requisits per participar

- 1.1. Cal disposar d'una titulació de grau universitari o titulació equivalent en arqueologia, gestió documental i informació o en qualsevol altre camp del coneixement relacionat amb la gestió de dades de recerca.
- 1.2. Tenir 16 anys o més i no haver complert els 30 anys.
- 1.3. Estar desocupada i inscrita com a demandant d'ocupació en el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- 1.4. No haver desenvolupat cap tipus d'activitat de recerca a l'ICAC en el termini dels 6 mesos immediatament anteriors a l'inici del contracte.
- 1.5. Els tres requisits descrits anteriorment s'han de complir en el moment d'iniciar-se el contracte objecte d'aquesta convocatòria.

## 2. Funcions del lloc de treball

- 2.1. Gestionar les plataformes de difusió en obert de la producció científica i de les dades de recerca FAIR, Recercat, Portal de la Recerca de Catalunya, CORA, repositori de dades de Recerca i eINA DMP.
- 2.2. Donar suport en la redacció de plans de gestió de dades de recerca.
- 2.3. Gestionar el cicle de vida de les dades de recerca de tots els equips d'investigació de l'Institut.

- 2.4. Seleccionar, tractar i adaptar les dades de recerca per la seva publicació en obert.
- 2.5. Crear l'espai web "Ciència oberta" de l'ICAC.
- 2.6. Elaborar la documentació sobre ciència oberta (catàleg de formats recomanats, repositoris disciplinaris, protocols, materials formatius, etc.).

### 3. Es valorarà

- 3.1. L'experiència d'haver treballat anteriorment en la difusió de les bases de dades de la producció científica.
- 3.2. El coneixement i domini, al menys a nivell usuari, de programari informàtic adient per als treballs de gestió de dades de recerca i d'aplicacions ofimàtiques.
- 3.3. La capacitat per a la redacció documents de difusió amb claredat.
- 3.4. La capacitat de treballar tant de manera autònoma com en entorns i projectes col·laboratius.
- 3.5. La capacitat de comunicació, d'iniciativa i de bona relació amb els altres membres de l'equip de treball.
- 3.6. El domini de llengües i especialment de la llengua anglesa.
- 3.7. La predisposició a la mobilitat.

### 4. Presentació de sol·licituds

- 4.1. Les persones interessades que reuneixin els requisits poden presentar la sol·licitud per mitjà d'un correu electrònic a l'adreça [personal@icac.cat](mailto:personal@icac.cat) de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica. El correu constarà de:
  - 4.1.1. Assumpte: cal escriure "ICAC convocatòria 017.121" a l'apartat *Assumpte* del correu electrònic.
  - 4.1.2. Cos del missatge: a l'apartat reservat al text del missatge caldrà incloure els cognoms i nom, el NIF, el telèfon de contacte, la titulació acadèmica, a més de fer constar la voluntat de participar en aquesta oferta de treball.
  - 4.1.3. Documents adjunts:
    - 4.1.3.1. Un PDF del títol requerit a la convocatòria (apartat 1. Requisits per participar).
    - 4.1.3.2. Un PDF del *currículum vitae* cec (CV-cec) de la persona sol·licitant que tingui relació amb l'objecte de l'oferta de treball. És a dir, sense el nom i el cognom, el DNI, la nacionalitat, l'edat, el gènere, la fotografia i l'adreça.
    - 4.1.3.3. Un PDF que contingui els documents acreditatius que corresponguin als mèrits al·legats en el CV-cec.
- 4.2. El termini de presentació de sol·licituds finalitza el dia 16 d'octubre de 2022 a les 24 h.

4.3. Les sol·licituds que no compleixin els requisits no seran tingudes en compte.

## 5. Procediment de selecció

5.1. La Comissió d'Avaluació i Selecció (en endavant, CAS) farà la valoració de les sol·licituds a partir dels CV-cecs o anònims presentats, que hauran estat prèviament numerats segons l'ordre d'arribada de la sol·licitud, i vetllarà pel compliment del principi de no discriminació per cap raó. La CAS tindrà en compte la millor adequació entre la formació acadèmica de la persona sol·licitant en relació amb les activitats de recerca o tècniques que ha de desenvolupar. A més, puntuarà sobre un màxim de 100 punts i d'acord amb els apartats següents:

- 5.1.1. Titulacions acadèmiques: es valoraran les titulacions acadèmiques quan aquestes siguin adients per al lloc de treball, amb una puntuació de 0 a 10 punts. En aquesta valoració no es tindran en compte la titulació presentada per complir els requisits especificats a l'apartat 1 de l'oferta.
  - 5.1.2. Experiència laboral i d'altra formació: es valorarà la participació en projectes de posada en valor i difusió de les bases de dades i de la producció científica; l'experiència laboral o professional relacionada amb l'objecte de la convocatòria; les beques, ajudes o contractes aconseguits relacionats amb l'objecte de la convocatòria; la participació en activitats de recerca, i les presentacions a les reunions de posada en valor i transferència del coneixement; el coneixement de llengües; amb una puntuació de 0 a 60 punts.
  - 5.1.3. Altres mèrits curriculars com poden ser: participació en activitats de difusió i transferència del coneixement o altres activitats relacionades amb l'objecte de la convocatòria; amb una puntuació de 0 a 30 punts.
- 5.2. Quan la CAS hagi aprovat l'acta on consti la puntuació dels CV-cecs avaluats i l'ordre de prelatió corresponents, verificarà els mèrits al·legats en els CV-cecs amb la documentació aportada de les persones sol·licitants que hagin obtingut més de 49 punts en l'avaluació. Si els mèrits al·legats amb la documentació aportada, no es corresponen als exposats en el CV-cec, la CAS ajustarà la puntuació de la persona sol·licitant als mèrits al·legats i documentats. A més, si ho creu convenient, la CAS podrà demanar la documentació que consideri necessària per a verificar els mèrits al·legats. La no aportació de la documentació requerida en el termini que es demani pot comportar la suspensió de la sol·licitud.
- 5.3. En cas d'empat en la puntuació més alta, la CAS entrevistarà a cadascuna de les persones sol·licitants igualades per determinar millor els mèrits i assignarà l'ordre de prelatió entre elles. Si la CAS ho creu convenient, també podrà entrevistar les persones sol·licitants que hagin obtingut fins a 10 punts de diferència, com a màxim, respecte a la persona sol·licitant que hagi aconseguit la puntuació més alta. A l'entrevista la CAS valorarà amb més exactitud els

mèrits i les capacitats que es determinin en la convocatòria, especialment les capacitats i els coneixements relacionats a l'apartat 3. La puntuació màxima de l'entrevista serà de 15 punts, que s'hauran de sumar als punts obtinguts en la valoració de la resta de mèrits. Si la puntuació de l'entrevista ho requereix es podrà superar la puntuació màxima de 100 punts previstos a l'oferta.

- 5.4. Les sol·licituds que no hagin obtingut 50 punts en l'avaluació no podran ser seleccionades ni podran formar part de la relació de reserva.
- 5.5. El procediment de selecció es durà a terme després del tancament de l'admissió de sol·licituds i es preveu que es resoldrà el dia 11 de novembre o abans. La data d'incorporació al lloc de treball serà un mes després de la resolució i, com a màxim, el dia 12 de desembre de 2022.
- 5.6. L'ICAC verificarà que la persona seleccionada consta com a persona desocupada i inscrita com a persona demandant d'ocupació dins del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya prèviament a la seva contractació.

## 6. Dades de caràcter personal

- 6.1. Amb la formalització i la presentació de la sol·licitud, les persones sol·licitants accepten les Bases de l'oferta i donen el seu consentiment per al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu o d'altres actuacions que se'n derivin, d'acord amb la normativa vigent.
- 6.2. Les dades de caràcter personal que conté la sol·licitud es tractaran en l'activitat Selecció i provisió de llocs de treball, amb les especificacions següents:
  - 6.2.1. Identificació de l'activitat: Selecció i provisió de llocs de treball.
  - 6.2.2. Responsable del tractament de dades: Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC); plaça d'en Rovellat, s/n, 43003 Tarragona, telèfon (+34) 977 24 91 33, [info@icac.cat](mailto:info@icac.cat), [www.icac.cat](http://www.icac.cat).
  - 6.2.3. Delegat de protecció de dades: [delegatpd@icac.cat](mailto:delegatpd@icac.cat), Institut Català d'Arqueologia Clàssica, plaça d'en Rovellat, s/n, 43003 Tarragona, telèfon (+34) 977 24 91 33.
  - 6.2.4. Finalitat del tractament de dades de caràcter personal: selecció i provisió de llocs de treball mitjançant convocatòries públiques.
  - 6.2.5. Base jurídica: consentiment, missió realitzada en interès públic previst en el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
  - 6.2.6. Destinataris: publicació a la pàgina web de l'ICAC dels tràmits del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent; s'informarà a la persona sol·licitant que les seves dades es publicaran a la pàgina web de l'ICAC; les persones que accedeixen a la informació per aplicació del principi de publicitat activa previst a la normativa de transparència; les

administracions públiques competents en aquest àmbit, en compliment de l'obligació legal aplicable. Les dades de caràcter personal no es transferiran fora de la Unió Europea.

- 6.2.7. Drets de les persones interessades: es podrà accedir a les dades de caràcter personal facilitades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-se al seu tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant una sol·licitud expressa a [delegatpd@icac.cat](mailto:delegatpd@icac.cat).
- 6.2.8. Termini de conservació de les dades de caràcter personal: es complirà amb el calendari de conservació i eliminació documental de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- 6.2.9. Reclamació: en cas que siguin vulnerats els drets de la persona sol·licitant pel que fa a la protecció de les seves dades personals, especialment quan no hagi obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets, pot presentar una reclamació davant l'Autoritat de Control en matèria de protecció de dades competent a través del seva pàgina web: [www.apdcat.cat](http://www.apdcat.cat).

## **7. Seguiment de la convocatòria d'acord amb els principis per contractar el personal de l'ICAC**

- 7.1. A aquesta convocatòria li escau el compliment dels principis aprovats per l'ICAC en el marc del programa OTM-R de l'acreditació de l'HRS4R. Aquests principis estan recollits en el document intítulat [Principis per contractar el personal de l'ICAC](#) i que es pot consultar a la pàgina web de la Institució.
- 7.2. En compliment dels principis anteriorment esmentats, aquesta convocatòria serà avaluada d'acord amb el procediment fixat en el susdit document.
- 7.3. Cal mencionar especialment els principis que vetllen per garantir una contractació justa i transparent a partir d'una igualtat d'oportunitats en l'ocupació; per evitar la discriminació en la contractació del personal per raó de gènere, estat civil, orientació sexual, discapacitat, nacionalitat, creences polítiques o religioses, o qualsevol altre tipus de discriminació, i per complir amb els principis de la Carta Europea de l'Investigador i el Codi de conducta per a la contractació d'investigadors promoguts per la Comissió Europea per garantir una contractació justa i transparent.

Tarragona, 29 de setembre de 2022  
(017.121-OTT-Programa investigo bases.docx jpe)