

Bases del Programa d'iniciació a la recerca en el camp de l'arqueologia clàssica de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC) per al 2023 (PIR23) (codi 014.4.5).

1. Objecte

1.1. L'objecte d'aquestes bases és la convocatòria per participar en el Programa d'iniciació a la recerca en el camp de l'arqueologia clàssica de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica (en endavant, ICAC) per al 2023 (PIR23). Aquest programa de formació va dirigit als estudiants del Màster interuniversitari en Arqueologia Clàssica Aplicada. Recerca i Transferència (MACA) organitzat per la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Rovira i Virgili i l'ICAC, per tal de completar la seva formació avançada en l'aplicació de tècniques i tecnologies científiques capdavanteres en arqueologia mitjançant la col·laboració en els grups de recerca de l'ICAC i, alhora, permetre'ls acréixer els seus coneixements pràctics en el món de l'arqueologia clàssica. Les persones participants del programa es formaran a l'ICAC (plaça d'en Rovellat, s/n, Tarragona).

1.2. El programa d'iniciació a la recerca (PIR) consta de 150 hores i s'estructura en dues etapes. La primera es destina a col·laborar en projectes dels grups de recerca consolidats de l'ICAC. La segona etapa es destina a l'elaboració del Treball Final de Màster (TFM), amb independència de la seva data de presentació, que el participant del programa haurà de presentar en el Màster interuniversitari en Arqueologia Clàssica Aplicada. Recerca i Transferència (MACA) i que estarà relacionat amb el grup de recerca en què col·labori.

2. Nombre de participants

El nombre màxim d'estudiants participants del programa és de 8.

3. Sol·licitants

Les persones sol·licitants hauran de complir els requisits següents:

3.1. Estar en possessió del títol de llicenciat o grau en Arqueologia, Història, Història de l'Art o d'altres títols universitaris equivalents i haver finalitzat aquests estudis amb posterioritat a l'1 de gener de 2017.

3.2. A més, hauran d'estar cursant el Màster interuniversitari en Arqueologia Clàssica Aplicada. Recerca i Transferència (MACA) organitzat per la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Rovira i Virgili i l'ICAC en el moment d'acceptar la incorporació al programa de formació i també hauran d'estar matriculats del mòdul del Treball de fi de màster (TFM).

3.3. Les persones sol·licitants hauran de presentar un escrit breu, d'un màxim de 3.000 caràcters amb espais inclosos, on informaran del Treball de Fi de Màster que volen fer i del professor/a que el tutoritzarà.

3.4. També hauran de presentar el seu *Curriculum Vitae* (CV).

3.5. Per presentar la sol·licitud s'usarà l'annex 1 de la convocatòria.

3.6. Les persones sol·licitants no poden disposar d'altres ajuts públics per cursar el Màster interuniversitari en Arqueologia Clàssica Aplicada. Recerca i Transferència (MACA).

3.7. Les persones sol·licitants autoritzaran l'ICAC perquè els hi trameti per correu electrònic les comunicacions i les notificacions en relació amb aquesta convocatòria. La persona candidata comunicarà a l'ICAC l'adreça electrònica on vol rebre els correus.

4. Durada

El programa de formació té una durada de 2 mesos consecutius en els quals les persones participants hauran d'assolir les dues etapes del programa, que estan definides en la base 1.2. d'aquesta convocatòria. El programa es podrà iniciar el dia 1 d'abril al 31 de maig, de l'1 de maig al 30 juny, de l'1 de juny al 31 de juliol o bé de l'1 de juliol al 31 d'agost. Les etapes del programa descrites en la base 1.2. es podran dur a terme en l'ordre que les persones participants i el seus tutors/res acordin.

5. Import, afiliació a la Seguretat Social i IRPF

L'import íntegre que s'abonarà a cadascuna de les persones participants serà de 1.000 €. A més, seran donades d'alta a la Seguretat Social, en aplicació del Reial decret 1493/2011 i la disposició addicional cinquena del Reial decret llei 28/2018, i s'efectuaran les corresponents retencions a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF).

6. Sol·licitud

6.1. Les sol·licituds s'hauran emplenar d'acord amb el model normalitzat que es publica en l'annex 1 d'aquestes bases i que està disponible a la pàgina web de l'ICAC (<http://www.icac.cat>) i a la secretaria del centre (pl. d'en Rovellat, s/n, 43003 Tarragona; tel. (+34) 977 24 91 33, fax (+34) 977 22 44 01). Aquestes sol·licituds hauran d'anar signades pels candidats i adreçades al director de l'ICAC.

6.2. La documentació que hauran de presentar els candidats serà la sol·licitud normalitzada (annex 1) i els documents especificats en la base 7 de la convocatòria.

Aquesta documentació es podrà presentar a la secretaria de l'ICAC i també es podrà enviar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, com

són: registre electrònic de l'administració pública, oficines de correu postal, representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger, oficines d'assistència en matèria de registres, portal per a la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya, o qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents. Però, es recomana presentar la sol·licitud a través del portal per a la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>).

En cas de trametre la sol·licitud a través d'una oficina de correus cal tenir en compte que s'ha de fer per correu administratiu, és a dir, s'haurà de presentar la documentació en un sobre obert i la sol·licitud haurà de ser registrada per l'oficina de correus fent constar el dia i hora en què s'ha presentat la sol·licitud. Aquest procediment també serà vàlid si el registre presencial d'una altra administració pública creu convenient usar-lo. Per assegurar la gestió de les sol·licituds presentades per aquest procediment es recomana enviar un correu electrònic a l'adreça activitats@icac.cat adjuntant una còpia de la sol·licitud degudament registrada.

7. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

7.1. Fotocòpia del títol de grau o llicenciatura o bé del resguard acadèmic corresponent.

7.2. Fotocòpia del certificat acadèmic oficial dels estudis de llicenciatura o grau, calculada d'acord amb els criteris que s'especifiquen al Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre.

7.3. Fotocòpia de la documentació pertinent que l'acrediti estar matriculat al Màster interuniversitari en Arqueologia Clàssica Aplicada. Recerca i Transferència (MACA) i específicament al Treball Final de Màster (TFM).

7.4. El PDF d'un escrit breu, d'un màxim de 3.000 caràcters amb espais, on s'informarà del Treball de fi de màster que volen fer i del professor/a que el tutoritzarà.

7.5. El PDF del *curriculum vitae* (CV).

7.6. Fotocòpia del DNI, NIF o passaport de la persona sol·licitant.

7.7. Fotocòpia del document que acrediti l'alta a la Seguretat Social.

8. Termini de presentació de les sol·licituds, la inadmissió i el desistiment

8.1. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes Bases i la Resolució corresponent al web de l'ICAC. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es farà públic a la web de l'ICAC la relació provisional de sol·licituds admeses i excloses a la convocatòria, amb indicació dels motius d'exclusió de cada cas. Les persones sol·licitants excloses disposaran d'un termini de 3 dies hàbils que comptaran a partir del dia següent a la

publicació de l'esmentada relació per esmenar els defectes de la seva sol·licitud i si no ho fan, es desestimarà la sol·licitud.

8.2. Posteriorment, es farà pública a la web de l'ICAC la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses al procés de selecció. A més i prèviament a la concessió de la participació en el programa, l'administrador de l'ICAC resoldrà sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds presentades i ho notificarà individualment per correu electrònic.

8.3. L'incompliment de requisits no esmenables o del termini de presentació de la sol·licitud que estableixen aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud. Qualsevol persona sol·licitant pot desistir expressament de la seva sol·licitud presentant un escrit de desistiment a l'ICAC i aquest l'ha d'acceptar.

9. Instrucció de l'avaluació de les sol·licituds

9.1. La instrucció de l'avaluació de les sol·licituds de les persones candidates es farà per mitjà d'una Comissió d'Avaluació i Selecció (CAS), presidida per l'administrador de l'ICAC, que actuarà com a òrgan instructor i tindrà en compte els criteris d'avaluació i selecció que s'estableixen en aquest apartat.

9.2. La CAS estarà formada pel president, per la coordinadora del màster de l'ICAC i per una persona com a secretari, que assistirà a les reunions de la Comissió amb veu, però sense vot.

9.3. La CAS revisarà les propostes amb la finalitat de comprovar si compleixen els objectius de la convocatòria i acordarà una proposta provisional de participants en el programa.

9.4. Els criteris d'avaluació i selecció de les persones candidats es farà amb els criteris següents:

1. La nota mitjana de l'expedient acadèmic personal del grau o llicenciatura (màxim 60 punts sobre 100). La qualificació acadèmica més alta serà la que obtindrà el màxim de punts previstos (60 punts), a partir de la qual es farà el càlcul de la qualificació acadèmica dels altres candidats;
2. Proposta del Treball Final de Màster (TFM): s'avaluarà especialment la formulació, la coherència i la cohesió de la proposta (màxim 20 punts sobre 100);
3. Els mèrits curriculars: s'avaluarà especialment la formació complementària (cursos, beques obtingudes, beques Erasmus, etc.), el domini de llengües i l'activitat de recerca (màxim 20 punts sobre 100).

10. Proposta de resolució provisional

10.1. La CAS publicarà la resolució provisional d'inscripció de les persones candidates al programa, d'acord amb els criteris fixats en la convocatòria. Aquesta resolució serà publicada a la web de l'ICAC. A més, es comunicarà a les persones interessades a través de l'adreça electrònica que hauran especificat en la sol·licitud.

10.2. El beneficiaris, a partir de l'endemà d'aquesta publicació i comunicació, disposaran d'un termini de 3 dies hàbils per comprometre's explícitament, en un document signat, a acceptar i complir totes les condicions d'aquesta convocatòria. Aquest document d'acceptació (annex 2) s'obtindrà a la pàgina web de l'ICAC i a la secretaria del centre.

10.3. S'entendrà que els beneficiaris renuncien a participar en el Programa d'iniciació a la recerca (PIR) si no presenten el document d'acceptació en el termini assenyalat a l'apartat 10.2.

11. Inscripció de les persones participants al Programa d'iniciació a la recerca (PIR)

11.1. El director de l'ICAC resoldrà la inscripció de les persones participants al programa en un termini màxim de 15 dies hàbils després de la publicació de l'anunci al web de l'ICAC. Un cop transcorregut aquest termini sense resolució expressa, caldrà entendre que les sol·licituds d'inscripció no han estat concedides.

11.2. La resolució serà publicada a la web de l'ICAC. A més, es comunicarà a les persones interessades a través de l'adreça electrònica que han especificat en la sol·licitud.

11.3. Contra la resolució expressa de concessió o denegació, els interessats podran interposar recurs d'alçada davant el Consell de Direcció de l'ICAC, els acords del qual esgoten la via administrativa (art. 4.2 dels Estatuts de l'ICAC) en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la resolució, d'acord amb l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12. Obligacions del participant

12.1. Acceptar les condicions d'aquesta convocatòria i les normes de règim intern que l'ICAC pugui establir.

12.2. Comunicar a l'ICAC la data d'inici de la incorporació al programa per mitjà d'un escrit amb el vistiplau del tutor/a. El participant haurà de complir el programa de formació durant un període de 2 mesos consecutius.

12.3. Desenvolupar la seva col·laboració i el Treball Final de Màster (TFM) d'acord amb els criteris del tutor/a, que serà nomenat per l'ICAC, per a les dues etapes del programa, amb l'objectiu de portar-ne la direcció i fer-ne el seguiment.

12.4. Seguir, durant el curs 2020-2023, els estudis del Màster interuniversitari en Arqueologia Clàssica Aplicada. Recerca i Transferència (MACA).

12.5. Comunicar a l'ICAC l'acabament del Treball Final de Màster (TFM) i qualsevol modificació de les dates en què es durà a terme.

12.6. Col·laborar en d'altres programes i projectes de l'ICAC i en el conjunt d'activitats generals de l'Institut.

12.7. Assistir a les activitats científiques que organitzi l'Institut i a les quals pugui accedir gratuïtament.

12.8. Presentar a l'ICAC, coincidint amb la finalització del programa i independentment de la causa que la motivi, un informe de la formació realitzada durant la participació en el Programa, conformat pel tutor/a.

12.9. Presentar a l'ICAC una còpia del Treball fi de màster que ha elaborat.

12.10. Fer constar, en la portada del Treball Final de Màster (TFM) realitzat: "Treball fi de màster fet amb el suport de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica".

12.11. Fer constar, en la producció escrita derivada de la col·laboració en els projectes de recerca dels grups de recerca consolidats de l'ICAC, "Amb el suport de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica".

12.12. Comunicar, si s'escau, la renúncia a participar en el programa per mitjà d'un escrit motivat adreçat al director de l'Institut.

13. Pagament

El pagament serà de 1.000 € per a cada participant, amb l'aplicació de les retencions corresponents d'acord amb la normativa vigent, i s'abonarà en 2 pagaments de 500 €. El darrer pagament es farà efectiu un cop el participant hagi complert les obligacions especificades en l'apartat 12 d'aquesta convocatòria.

14. Interrupcions

14.1. A petició raonada del participant al programa, el director de l'Institut podrà concedir la interrupció temporal del compliment de la col·laboració pactada. Aquesta interrupció temporal comportarà la minoració econòmica proporcional a percebre.

14.2. Només en les interrupcions ocasionades per força major es podrà recuperar el període interromput, sempre que les disponibilitats pressupostàries de l'Institut ho permetin.

15. Renúncies i revocacions

15.1. Les persones participants que renunciïn al programa hauran d'exposar el motiu en un escrit que trametran al director de l'ICAC.

15.2. L'ICAC pot revocar, amb audiència prèvia del participant, la inscripció al programa per absència injustificada, per falta d'aprofitament i per qualsevol altra causa que repercuteixi negativament en l'activitat de recerca o en l'Institut.

ANNEX 1:

Sol·licitud per participar en el programa d'iniciació a la recerca en el camp de l'arqueologia clàssica de l'ICAC per al 2023 (PIR23) (014.4.5).

Dades d'identificació de la persona que presenta la sol·licitud

Nom	Primer cognom	Segon cognom
DNI/NIE/Passaport	Gènere: <input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona <input type="checkbox"/> No binari	Data de naixement
Telèfon fix	Telèfon mòbil	Adreça de correu electrònic
Adreça postal Nom de la via, número i pis	Població	Codi postal

Dades acadèmiques

Llicenciatura o Grau	
Any d'acabament	Universitat

Proposta de Treball de Fi de Màster

Títol	Nom del Tutor/a
-------	-----------------

Proposta de la data d'incorporació al programa

1 d'abril: <input type="checkbox"/>	1 de maig: <input type="checkbox"/>	1 de juny: <input type="checkbox"/>	1 de juliol: <input type="checkbox"/>
-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------------

Notificació i comunicació

- Accepto rebre les notificacions i les comunicacions electròniques dels actes administratius relacionats amb aquesta sol·licitud a l'adreça de correu electrònic especificada a la sol·licitud i dono el meu consentiment per fer públic el meu nom i cognoms en les diverses resolucions de la convocatòria al web i al taulell d'anuncis de l'ICAC o a d'altres mitjans de comunicació.

Declaració

- Declaro que són certes i completes les dades d'aquesta sol·licitud i tota la documentació annexa i em comprometo a complir les condicions especificades a la convocatòria si obtinc la inscripció al programa.
- Declaro que no dispo de d'altres ajuts públics per cursar el Màster interuniversitari en Arqueologia Clàssica Aplicada. Recerca i Transferència (MACA) (base 3.6. de la convocatòria).

Documentació annexa

D'acord amb les bases de la convocatòria, adjunteu la documentació següent:

- Fotocòpia del títol de grau o llicenciatura o bé del resguard acadèmic corresponent (base 7.1. de la convocatòria).
- Fotocòpia del certificat acadèmic oficial dels estudis de llicenciatura o grau, calculada d'acord amb els criteris que s'especifiquen al Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre (base 7.2. de la convocatòria).
- Fotocòpia de la documentació pertinent que l'acrediti estar matriculat al Màster interuniversitari en Arqueologia Clàssica Aplicada. Recerca i Transferència (MACA) i específicament al Treball de Fi de Màster (base 7.3. de la convocatòria).
- PDF d'un escrit breu, d'un màxim de 3.000 caràcters amb espais, on informará del Treball de fi de màster que volen fer i del professor/a que el tutoritzarà. (base 7.4. de la convocatòria).
- PDF del *curriculum vitae* (CV) (base 7.5. de la convocatòria).
- Fotocòpia del DNI, NIF o passaport del sol·licitant (base 7.6. de la convocatòria).
- Fotocòpia del document que acrediti l'alta a la Seguretat Social. (base 7.7. de la convocatòria).

Protecció de dades

Les dades consignades en aquesta sol·licitud tenen la protecció derivada de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant

Sr. Director de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica

ANNEX 2:

Document d'acceptació de la inscripció en el Programa d'iniciació a la recerca en el camp de l'arqueologia clàssica de l'ICAC per al 2023 (PIR23) (014.4.5)

Dades d'identificació de la persona que accepta la inscripció

Nom	Primer cognom	Segon cognom
-----	---------------	--------------

DNI/NIE/Passaport

Dades bancàries on el participant vol rebre els abonaments

Dades de l'entitat bancària	Número d'IBAN del compte
-----------------------------	--------------------------

ACCEPTACIÓ DE:

1. La proposta d'inscripció atorgada en la resolució provisional (Base 10 de la convocatòria)

Grup de recerca consolidat de l'ICAC

Tutor/a designat/a

2. Les bases establertes en la convocatòria de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC) per al Programa d'iniciació a la recerca en el camp de l'arqueologia clàssica per al 2023 (PIR23) (codi 014.4.5) i en especial la Base 12 en què es fixen les obligacions del participant i que s'enumeren a continuació:

- 12.1. Acceptar les condicions d'aquesta convocatòria i les normes de règim intern que l'ICAC pugui establir.
- 12.2. Comunicar a l'ICAC la data d'inici de la incorporació al programa per mitjà d'un escrit amb el vistiplau del tutor/a. El participant haurà de complir el programa de formació durant un període de 2 mesos consecutius.
- 12.3. Desenvolupar la seva col·laboració i el Treball Final de Màster (TFM) d'acord amb els criteris del tutor/a, que serà nomenat per l'ICAC, per a les dues etapes del programa, amb l'objectiu de portar-ne la direcció i fer-ne el seguiment.
- 12.4. Seguir, durant el curs 2020-2023, els estudis del Màster interuniversitari en Arqueologia Clàssica Aplicada. Recerca i Transferència (MACA).
- 12.5. Comunicar a l'ICAC l'acabament del Treball Final de Màster (TFM) i qualsevol modificació de les dates en què es durà a terme.
- 12.6. Col·laborar en d'altres programes i projectes de l'ICAC i en el conjunt d'activitats generals de l'Institut.
- 12.7. Assistir a les activitats científiques que organitzi l'Institut i a les quals pugui accedir gratuïtament.
- 12.8. Presentar a l'ICAC, coincidint amb la finalització del programa i independentment de la causa que la motivi, un informe de la formació realitzada durant la participació en el Programa, conformat pel tutor/a.
- 12.9. Presentar a l'ICAC una còpia del Treball fi de màster que ha elaborat.
- 12.10. Fer constar, en la portada del Treball Final de Màster (TFM) realitzat: "Treball fi de màster fet amb el suport de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica".
- 12.11. Fer constar, en la producció escrita derivada de la col·laboració en els projectes de recerca dels grups de recerca consolidats de l'ICAC, "Amb el suport de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica".
- 12.12. Comunicar, si s'escau, la renúncia a participar en el programa per mitjà d'un escrit motivat adreçat al director de l'Institut.

Lloc, data i signatura de la persona que accepta la inscripció

Sr. Director de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica