



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA I LA FUNDACIÓ I2CAT, L'INSTITUT CATALÀ D'ARQUEOLOGIA CLÀSSICA, LA UNIVERSITAT DE BARCELONA, LA UNIVERSITAT DE LLEIDA, LA UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE CATALUNYA, LA UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA, LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA, LA UNIVERSITAT POMPEU FABRA, LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI, LA UNIVERSITAT DE VIC- UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA, EL CLÚSTER AUDIOVISUAL DE CATALUNYA, EL CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA EDUTECH CLÚSTER, LA CONFEDERACIÓ, RESPON.CAT I WEMINDCLUSTER

D'una part, el Dr. Sergi Figuerola Fernández, com a Director de Fundació Privada i2Cat, Internet i Innovació Digital a Catalunya, amb els poders que m'atorga poder en escriptura atorgada davant el Notari de Barcelona, D. Antoni Bosch Carrera, en data 25 de gener de 2024 i número 177 del seu protocol (en endavant, i2CAT), amb domicili a Barcelona (08034), carrer Gran Capità, 2-4, Edifici Nexus 1, 2a planta, despatx 203, amb el CIF G-63262570.

El Dr. Josep Maria Palet Martínez, director de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC), en virtut de l'acord pres pel Consell de Direcció de l'ICAC en la sessió 33/2019, de caràcter ordinari, de 19 de desembre, amb les funcions previstes a l'article 14 dels Estatuts de l'ICAC i les funcions que foren delegades al director pel Consell de Direcció de l'ICAC amb data d'11 d'abril de 2002, les quals corresponen a les establertes en l'article 8.2 dels susdits Estatuts de l'ICAC, amb domicili social a Tarragona, plaça d'en Rovellat, s/n i CIF S4300033J.

El Sr. Jordi García Fernández, en condició de Vicerector de Recerca de la Universitat de Barcelona, com a representant legal d'aquesta institució, amb domicili a Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona amb el NIF Q0818001J, en virtut de les competències atorgades mitjançant Resolució del Rector de 5 de febrer del 2024 per la que se li deleguen competències en matèria de recerca.

La Dra. Olga Martín Belloso en condició de vicerectora de Transferència del Coneixement de la Universitat de Lleida (en endavant UdL), en virtut de les



competències atorgades per l'article 13 de la Resolució del rector de 22 de juny de 2023, de delegació de competències del rector de la UdL en diversos òrgans unipersonals de la Universitat i en la direcció de la Fundació de la Universitat de Lleida (publicada al DOGC núm 8947 de 29 de juny de 2023), amb domicili a la Plaça de Víctor Siurana, 1, E-25003 Lleida, amb el CIF núm. Q7550001G.

La Sra. Maria Belén Castro Bañeres actuant en qualitat de Secretaria General amb DNI 73.193.313-E, en virtut d'escriptura de poder atorgada davant el del notari de Barcelona D.Lluís Sampietro amb data 8 de juliol de 2011 amb número 1470 del seu protocol en nom i representació de la Universitat Internacional de Catalunya - Fundació Privada (en endavant, "UIC Barcelona") amb NIF número G-61737409, i amb seu a Barcelona, carrer Immaculada, 22, inscrita al Registre de Fundacions Privades de la Generalitat de Catalunya, amb el número 1.898.

La Sra. Àngels Fitó Bertran, rectora magnífica de la Universitat Oberta de Catalunya (en endavant, «UOC»), amb domicili social a Barcelona, Rambla Poblenou 154-156, en nom i representació d'aquesta universitat, que actua a l'empara de l'acord pres pel Patronat de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya (en endavant, «FUOC») en data 2 de febrer de 2023, ratificat per l'acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 28 de febrer de 2023, i d'acord amb els poders atorgats davant la Sra. Maria Armas Herráez, notaria de Barcelona, segons l'escriptura pública amb número de protocol 432, el 3 d'abril de 2023. La FUOC és titular de la Universitat Oberta de Catalunya, reconeguda per la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya.

El Sr. Francesc Torres Torres, rector de la Universitat Politècnica de Catalunya (d'ara endavant, UPC), nomenat per Decret 106/2025, de 27 de maig (DOGC núm. 9423, de 29.5.2025), amb seu al carrer Jordi Girona, 31, 08034 Barcelona, amb NIF Q-0818003-F, que actua en representació d'aquesta institució i que exerceix la competència per subscriure aquest conveni en virtut de l'Acord del Consell de Govern de la UPC CG/2023/07/05, de 5 de juliol de 2023 (DOGC núm. 8960, de 18.7.2023), pel qual es delega en el rector o rectora la funció d'aprovar els convenis de col·laboració i cooperació acadèmica i de recerca atribuïda al Consell



de Govern per l'article 46.2.h de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

La Dra. Vanesa Daza Fernández, en condició de Vicerectora de Transferència del Coneixement, i en representació de la Universitat Pompeu Fabra en endavant UPF, amb número d'identificació fiscal (NIF) Q5850017D i seu social al carrer de la Mercè, 12, 08002 Barcelona, en virtut de les competències atorgades per l'article 5 de la Resolució del rector de 10 de març del 2023 de delegació de competències en els vicerectors i en el secretari general.

El Sr. Josep Pallarès Marzal, rector de la Universitat Rovira i Virgili (en endavant, URV) en virtut del seu nomenament pel Decret 117/2022, de 14 de juny (DOGC 8690, de 16 de juny de 2022), que representa aquesta institució d'acord amb les competències que preveu l'article 48 de l'Estatut de la URV, aprovat per l'Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/40/2022 de 8 de març (DOGC 8623 de 10 de març de 2022). La URV té el domicili al carrer de l'Escorxador, s/n, codi postal 43003 de Tarragona, i el seu NIF és Q-9350003-A.

El Dr. Josep Eladi Baños Díez com a Rector de la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya, amb els poders que m'atorga el Patronat de la Fundació Universitària Balmes (entitat titular de la Universitat de Vic -Universitat Central de Catalunya), poders atorgats davant el Notari de Vic que fou el Sr. Esteban Bendicho Solanellas, segons escriptura pública amb número de protocol 27, del 16 de gener de 2019, amb domicili a Vic (08500), carrer Doctor Junyent, 1 amb el NIF G58020124 (en endavant UVic-UCC).

Miquel Rutllant Vallvé amb DNI 38097119B, en nom i representació de l'Associació Clúster Audiovisual de Catalunya, amb seu a Via Laietana, 32-34 Planta 4, 08003 Barcelona, amb NIF G66079575, inscrit amb el número 52084 de la secció 1a de la demarcació de Barcelona del Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya i, actuant com a president i representant legal en virtut de les competències conferides per l'estatut de l'entitat aprovat el 26 de setembre de 2013.



El senyor Miquel Estapé i Valls, Director gerent del Consorci Administració Oberta de Catalunya (d'ara endavant, Consorci AOC), nomenat per Resolució de 20 de setembre de 2024 de la persona titular del Departament de la Presidència, i en exercici de les competències que li confereix l'article 14.2.i dels Estatuts aprovats per Acord GOV/43/2015, de 24 de març (DOGC núm. 6839 - 26.3.2015) i l'acord de 24 de maig de 2017 de delegació de competències en matèria de convenis adoptat per la Comissió executiva del Consorci AOC (DOGC núm. 7389 - 13.06.2017); amb domicili al carrer Salvador Espriu, 45-51, 08908 de l'Hospitalet de Llobregat, amb NIF Q0801175A.

Ramon Eixarch Ferrer, actuant en nom i representació de l'Edutech Clúster – Associació d'empreses per a la promoció de la tecnologia educativa, amb domicili a C/ Milà i Fontanals, número 14-26, 1^a-6^a, 08012 Barcelona, CIF G-65961575, i número d'inscripció al Registre d'Associacions 50942, actuant com a President i representant legal segons renovació de Junta Directiva de data 20.03.2024.

El Sr. Jordi Roman Soto, amb DNI 46055785X, en nom i representació de la "La Confederació, Patronal del Tercer Sector Social de Catalunya" (d'ara endavant, La Confederació), amb domicili al carrer València, 3, Planta -1, Local 52, 08015, Barcelona, amb CIF G61336244 i inscrita al Registre d'Associacions Empresariales del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya amb el número d'inscripció 977909, actuant com a president en virtut dels poders conferits per la Junta Directiva de La Confederació en data 3 de maig de 2023.

El Sr. Rafel Oncins Pujol, amb DNI 40887241A, en nom i representació de l'Associació Respon.cat, iniciativa per al desenvolupament de la responsabilitat social a Catalunya (d'ara endavant, Respon.cat), amb domicili al carrer Mallorca, 1. Planta 1, desp. 1D, 08014 Barcelona, amb NIF G66510306, i inscrita al Registre d'Associacions Empresariales del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya amb el número d'inscripció 56.708, actuant com a president en virtut de les competències conferides per l'Estatut de l'entitat aprovat en 2015 i modificat en 2025, sent elegit president, en primer moment, durant l'Assemblea de 4 de juliol de 2022 i reelegit en l'última Assemblea, celebrada l'1 de juliol de 2025.



Marta Sánchez Bret, en nom i representació de WeMindCluster, Associació Clúster Salut Mental de Catalunya, amb adreça fiscal a Pg. del President Josep Tarradellas, 25, 08830 Sant Boi de Llobregat, NIF G66001876, i número 51129 d'inscripció al Registre d'Associacions, actuant com a gerent i representant legal de l'entitat en virtut de les competències conferides per poder notarial segons escriptura davant de notari José Vicente Torres Montero a data de 20 de febrer de 2019 amb número de protocol 498.

I, de altra, la doctora Rosa María Sebastián Pérez, vicerectora d'Innovació, Transferència i Emprenedoria de Recerca de la Universitat Autònoma de Barcelona (en endavant UAB), segons Nomenament de 21 de novembre de 2024, i fent ús de les atribucions que li atorga la Resolució de 7 de novembre de 2022, que confereix autorització als vicerectors de Recerca i als d'Innovació, Transferència i Emprenedoria, per a la subscripció de convenis i contractes d'investigació per part de la UAB, amb seu social al Campus Universitari s/n, 08913 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), i número d'identificació fiscal (NIF) Q-0818002-H.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per obligar les seves respectives entitats i

CONSIDEREN

- I. Que totes les institucions tenen objectius comuns i/o complementaris en àrees de recerca, docència i desenvolupament tecnològic, i que per tant la col·laboració permetrà aprofitar al màxim els seus potencials.
- II. Que és d'interès positiu la unió i la coordinació de les institucions per tal de sumar esforços per establir camins d'actuació que afavoreixin i incrementin el benefici mutu.
- III. Que, en base a la Resolució REU/1277/2025, de 4 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per a xarxes d'R+D+I per dur a terme programes de valorització i transferència dels resultats de la recerca,



es va publicar una convocatòria de finançament de l'AGAUR sobre xarxes de valorització i transferència i que el 13 d'octubre de 2025 es va publicar la proposta de resolució provisional segons la qual es concedeix provisionalment un ajut a la Xarxa AccessCat (2025 XARDI 00001). Això obre un ampli espectre de possibilitats de col·laboració, per la qual cosa es considera oportú subscriure un acord que permeti un millor aprofitament dels recursos i una cooperació activa en el desenvolupament de temes d'interès comú. Per tant, acorden signar aquest acord de col·laboració que es regirà per les següents



CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte de l'acord

Aquest acord té com a objectiu constituir una xarxa d'R+D+I i regular la relació entre les parts.

Aquest acord entrarà en vigor a partir de la data de la resolució definitiva de l'ajut sol·licitat i quedarà automàticament resolt en el cas de denegació de l'ajut o de no acceptació per les parts de l'ajut proposat per l'organisme finançador.

SEGONA.- Entitat coordinadora de la xarxa

La UAB és l'entitat beneficiària i coordinadora de la xarxa. Les entitats participants autoritzen l'entitat coordinadora per representar la xarxa i a efectes d'aquesta convocatòria.

La persona responsable de la UAB és:

Vicerectorat d'Innovació, Transferència i Emprenedoria
Dra. Rosa Maria Sebastián Pérez
Edifici A, Campus universitari de la UAB
08193 Bellaterra (Barcelona)
Adreça electrònica: agr.convenis@uab.cat

La Dra. Anna Matamala Ripoll, investigadora del grup de recerca TransMedia Catalonia, és la directora de la xarxa i la persona de contacte de la UAB. Les seves dades són:

Facultat de Traducció i d'Interpretació
Universitat Autònoma de Barcelona
Despatx K-1002
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)
Correu electrònic: anna.matamala@uab.cat



TERCERA.- Entitats participants

Les entitats participants són les que figuren a l'inici d'aquest acord. D'una banda, hi ha entitats participants vinculades als grups de recerca i, de l'altra, entitats participants vinculades a empreses, associacions d'empreses i altres entitats d'especial rellevància que aporten valor a les activitats dirigides als grups de recerca de la xarxa.

A continuació es detallen les entitats participants i, si escau, els grups de recerca associats.

Fundació i2Cat

- Grup de recerca: MediaTech. Responsable: Sergi Fernández.

ICAC

- Grup de recerca: GIAP. Responsable: Josep Maria Palet Martínez.

UAB

- Grup de recerca: AFIN. Responsable: Diana Marre.
- Grup de recerca: NEOLCYT. Responsable: Cecili Garriga Escribano.
- Grup de recerca: STS-b. Responsable: Miquel Domènech Argemí.
- Grup de recerca: TransMedia Catalonia. Responsable: Estel·la Oncins.

UB

- Grup de recerca: CLiC. Responsable: Maria Taulé.
- Grup de recerca: DIDPATRI. Responsable: Xavier Rubio.
- Grup de recerca: Grup d'Intel·ligència Artificial i Data Science. Responsable: Santiago Seguí
- Grup de recerca: LMI. Responsable: María Elena Cano García

UdL

- Grup de recerca: GRIHO. Responsable: Toni Granollers i Saltiveri.



UIC

- Grup de recerca: GRAM. Responsable: Natalia Evnitskaya

UOC

- Grup de recerca: NODES. Responsable: Amalia S. Creus.

UPC

- Grup de recerca: DiCode. Responsable: Carles Sora Domenjó
- Grup de recerca: QURBIS. Responsable: Pilar Garcia Almirall.

UPF

- Grup de recerca: GLiF / LSC Lab. Responsable GLiF: Louise McNally. Responsable LSC Lab: Josep Quer.
- Grup de recerca: GTI. Responsable: Ricardo Marques.
- Grup de recerca: TALN. Responsable: Horacio Saggion.
- Grup de recerca: TRADILEX. Responsable: Sergi Torner.

URV

- Grup de recerca: RELATE. Responsable: Mar Gutiérrez-Colón.

UVic-UCC

- Grup de recerca: Digital Care. Responsable: Sergi Grau Carrión.
- Grup de recerca: TRACTE. Responsable: Eva Espasa.

CLÚSTER AUDIOVISUAL DE CATALUNYA. Responsable: Eduard Gil.

CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA. Responsable: Elena Torres Garcia.

EDUTECH CLÚSTER. Responsable: Alicia Berlanga Garde.

LA CONFEDERACIÓ. Responsable: Anna Mas Sureda.

RESPON.CAT. Responsable: Rafel Oncins.



WEMINDCLUSTER, CLÚSTER SALUT MENTAL DE CATALUNYA.
Responsable: Marta Sanchez Bret

Mitjançant aquest acord les entitats participants autoritzen l'entitat coordinadora a representar la xarxa a efectes d'aquesta convocatòria.

QUARTA.- Membres de la xarxa

Els membres de la xarxa són els membres de les entitats participants que es comunicaran a l'AGAUR segons el procediment establert i els que s'hi afegixin posteriorment mitjançant el procediment establert a la clàusula sisena.

CINQUENA.- Entitats adherides

Són entitats adherides a la xarxa les entitats, empreses i institucions d'especial rellevància en el sector de l'accessibilitat o d'àmbits on es pugui aplicar l'accessibilitat (educació, cultura, mitjans, etc.) que aporten una carta de suport a la sol·licitud o les que s'hi adhireixin posteriorment mitjançant el procediment establert a la clàusula sisena.

Les entitats adherides no es consideren entitats participants, però col·laboren o donen suport a la xarxa i han demostrat un compromís amb el programa.

SISENA.- Incorporació de nous grups de recerca, entitats participants i entitats adherides

Per modificar la composició de la xarxa amb la incorporació d'un nou grup de recerca, d'una nova entitat participant o d'una nova entitat adherida, caldrà l'aprovació del Consell de la Xarxa, amb dos terços dels vots.

En el cas dels grups de recerca, han de presentar una sol·licitud per escrit que descrigui la recerca que du a terme el grup de recerca, la seva vinculació amb els objectius de la xarxa, la seva possible contribució i la llista de membres que s'hi



volen incorporar. Un cop aprovada la sol·licitud, i a petició del Consell de la Xarxa, l'entitat coordinadora durà a terme els tràmits següents: a) constituirà un conveni entre l'entitat coordinadora de la xarxa i l'entitat del grup de recerca, que establirà la incorporació a la xarxa de l'entitat -en cas que encara no formi part de la xarxa- i del grup de recerca; b) adjuntarà el conveni al present acord i el farà arribar a la resta d'entitats participants, i c) seguirà els tràmits requerits per l'agència finançadora.

En el cas de les entitats participants no vinculades a grups de recerca, han de presentar una sol·licitud per escrit que descrigui la seva vinculació amb els objectius de la xarxa, la seva possible contribució i la llista de membres que s'hi volen incorporar. Un cop aprovada la sol·licitud, i a petició del Consell de la Xarxa, l'entitat coordinadora durà a terme els següents tràmits: a) constituirà un conveni entre l'entitat coordinadora de la xarxa i la nova entitat participant, que establirà la incorporació a la xarxa de l'entitat; b) adjuntarà el conveni al present acord i el farà arribar a la resta d'entitats participants, i c) seguirà els tràmits requerits per l'agència finançadora.

En el cas de les entitats adherides, caldrà que l'entitat ho sol·liciti mitjançant una carta d'adhesió. No caldrà que signin aquest acord.

SETENA.- Modificació de membres

Per acceptar o donar de baixa membres, cal que la persona responsable del grup de recerca o de l'entitat participant (en el cas que no sigui un grup de recerca) ho comuniqui al director de la xarxa i justifiqui la vinculació o desvinculació del membre. En el cas de desvinculació, l'investigador principal del grup ha de justificar, si escau, de quina manera les tasques previstes per aquell membre s'assumiran dins el grup de recerca. L'acceptació de nous membres quedarà supeditada als tràmits requerits per l'agència finançadora.

VUITENA.- Abandonament o exclusió d'una part

Abandonament d'una part i acabament de la participació



Qualsevol part pot sol·licitar acabar la seva participació en el programa d'actuacions regulat per aquest acord i per la convocatòria d'ajudes i ordre de bases, notificant per escrit a la resta de parts i al Consell de la Xarxa, per correu certificat amb justificant de recepció, la seva intenció de finalitzar la seva participació en el programa d'actuacions i indicant les raons de l'extinció de la seva participació, amb una antelació mínima de tres mesos a la data d'abandonament. La sol·licitud haurà d'estar suficientment motivada, deguda a causes sobrevingudes que no poguessin percebre prèviament i impedeixin el compliment del programa d'actuacions o a causa de força major, acompanyada de la documentació acreditativa dels supòsits que motiven l'abandonament i terminació i, si escau, d'una proposta de reassignació de tasques.

En relació a la composició de la xarxa, cal tenir en compte el que estableix la base 2.1. de la convocatòria, segons la qual les xarxes han d'estar integrades per un mínim de cinc grups de recerca de, com a mínim, tres entitats participants diferents i una entitat coordinadora.

No s'acceptarà cap modificació durant els darrers tres mesos d'execució del programa, d'acord amb les bases de la convocatòria.

Aquest abandonament no afectarà les obligacions de les parts respecte de la confidencialitat, publicacions o drets de propietat intel·lectual o industrial, i tindrà les següents conseqüències:

- Tractarà com a confidencial tota la informació identificada com a tal segons la Clàusula 17, durant un període de cinc (5) anys des de la data de la finalització i no podrà sol·licitar cap patent, ni reclamar cap altre dret de propietat, ni publicar cap informació o resultat de la xarxa obtingut després de la data del seu abandonament.
- Perdrà els Drets d'Accés als resultats finals o posteriors al seu abandonament de la xarxa i al coneixement preexistent dels altres parts.
- Permetrà que les altres parts mantinguin, per als propòsits de la investigació duta a terme en l'àmbit de la xarxa, els Drets d'Accés als seus



coneixements preexistents i als resultats obtinguts mitjançant la xarxa fins a la data del seu abandonament.

- Retornarà tots els equips i materials lliurats per altres parts o els destruirà sota sol·licitud expressa als seus propis costos.
- Assumirà totes les obligacions econòmiques que puguin ser exigides per l'AGAUR a la xarxa a causa del seu abandonament.

En el cas que l'AGAUR finalitzés la participació de qualsevol de les parts en la xarxa, sense perjudici dels drets de les altres parts, s'aplicarà el que disposa aquesta clàusula. Això mateix és aplicable en el cas que qualsevol de les parts entri en concurs de creditors.

Exclusió d'una part

En cas d'incompliment per part d'una part de les seves obligacions recollides en aquest acord que afecti o pugui afectar de forma significativa el correcte desenvolupament de les activitats de la xarxa i que no sigui esmenat en els trenta (30) dies següents al requeriment escrit de l'entitat coordinadora, el Consell de la Xarxa podrà decidir, per vot unànim, a excepció de la part afectada, l'exclusió de la xarxa de la part incomplidora. L'exclusió d'una part requerirà el previ consentiment de l'AGAUR.

L'exclusió d'una part ha de considerar-se com la finalització de la seva participació en la xarxa amb les següents conseqüències específiques:

- Tots i cadascun dels Drets d'Accés concedits a la part incomplidora seran immediatament extingits, però tots els Drets d'Accés concedits per la part incomplidora es mantindran en vigor i amb ple efecte durant el desenvolupament de la xarxa.
- La part incomplidora podrà ser substituïda per un altra.
- La part incomplidora assumirà les despeses generades en la selecció d'una nova part, d'acord amb el seu paper al projecte.
- Les conseqüències anteriorment indicades també seran aplicables en el cas que la participació de qualsevol part sigui acabada per ordre de



l'AGAUR o si qualsevol part entrés en una situació que suposés un cessament de la seva activitat.

- L'exclusió de la part no implica l'exempció de les obligacions que tingui pendents, incloses en el seu cas les obligacions de justificació i/o reintegrament d'ajudes que siguin exigides per l'AGAUR a la xarxa derivades de la seva participació.

Substitució d'una part

Quan la xarxa s'enfronti a la necessitat de substituir una part pel seu abandonament o la seva exclusió, la nova part se seleccionarà pel Consell de la Xarxa, subjecte a l'aprovació última de l'AGAUR.

Per incorporar-se a la xarxa, la nova part haurà d'acceptar realitzar les activitats d'acord al programa d'actuacions aprovat i assumir les obligacions i condicions exigides pel Consell de la Xarxa i l'AGAUR. L'entrada a la xarxa d'una nova part tindrà efecte en la data en la qual la seva incorporació sigui acceptada per l'AGAUR i s'adhereixi a l'acord mitjançant la signatura de la corresponent addenda a l'acord de xarxa.

La nova part tindrà accés al coneixement preexistent i al treball generat per les altres parts durant el desenvolupament de la xarxa i per a una millor execució de les seves tasques en aquest, subjectant-se a les obligacions de confidencialitat contingudes en aquest acord.

NOVENA.-Àmbit d'actuació i finalitats de la xarxa

El present conveni de col·laboració té per objecte emmarcar i coordinar l'actuació de la Xarxa d'Innovació en Accessibilitat de Catalunya: Mitjans, Educació i Cultura (AccessCat).

La xarxa és pionera en l'àmbit de l'accessibilitat a la informació i la comunicació (o accessibilitat comunicativa) i vol consolidar-se com un referent per continuar fomentant la col·laboració, la discussió i la generació d'oportunitats entre els



diversos grups de recerca, empreses, institucions i entitats, per tal d'aportar valor afegit mitjançant solucions innovadores i útils per a una societat diversa on tothom té dret a accedir als mitjans, l'administració, la cultura i l'educació.

La missió de la xarxa és promoure i desenvolupar la transferència i valorització de resultats de recerca en accessibilitat comunicativa, amb un èmfasi especial en l'impacte social i la implicació dels usuaris i promovent l'impacte no només a escala local sinó també internacional.

AccessCat vol buscar mecanismes àgils per fer de pont efectiu entre el món de la recerca i el teixit social, empresarial i institucional, tot impulsant solucions punteres que donin resposta a reptes reals i que dinamitzin l'entorn econòmic i social. Així mateix, la xarxa vol continuar sent un agent actiu i innovador dins l'ecosistema de les xarxes d'R+D+I catalanes i continuar col·laborant amb altres entitats que promouen la valorització i transferència tant del sistema català com internacional, buscant la sostenibilitat futura.

Per aconseguir els seus objectius, la xarxa promourà i desenvoluparà activitats que adoptaran diverses formes, com ara:

1. Ampliació, actualització i difusió del Catàleg de tecnologies, serveis i recursos educatius: <https://accesscat.net/ca/cataleg>
2. Activitats formatives internes, perquè els investigadors de la xarxa es formin en transferència, i activitats formatives externes, per formar en accessibilitat.
3. Suport a solucions disruptives per acostar-les al mercat mitjançant un concurs obert i mitjançant accions puntuals en forma de cupons.
4. Activitats de sensibilització, divulgació i aproximació al teixit social i empresarial per conscienciar sobre l'accessibilitat, presentar resultats de recerca i demostrar les solucions desenvolupades pels grups.
5. Projectes i activitats d'internacionalització, amb convocatòries de finançament per als grups de la xarxa.
6. Activitats d'estandardització en organismes estatals i internacionals.



7. Activitats de reflexió sobre la transferència en CSH que contribueixin a visibilitzar bones pràctiques de la xarxa i a definir les formes de valorització en aquest àmbit.
8. Col·laboració amb altres xarxes per optimitzar recursos i maximitzar l'impacte.

Aquests objectius estan alineats amb polítiques estratègiques catalanes i europees i també amb els ODS i busquen dinamitzar el sector de l'accessibilitat a la informació i la comunicació dins el marc més ampli de la valorització en Ciències Socials i Humanitats.

DESENA.- Drets i obligacions dels membres

Els membres de la xarxa tenen els drets següents:

- Participar en la xarxa i desenvolupar les activitats que els són assignades.
- Disposar de tota la informació necessària sobre el desenvolupament de la xarxa i de les possibles oportunitats de transferència i d'innovació.
- Assistir a qualsevol acte públic organitzat per la xarxa.
- Participar en els òrgans de govern en la forma prevista en aquest acord.

Els membres de la xarxa tenen l'obligació de:

- Donar compliment a les obligacions en relació amb el programa i aquest acord, com també amb les bases reguladores, de manera eficaç i diligent.
- Contribuir als objectius de la xarxa, d'acord amb els requisits de la convocatòria, i dur a terme les tasques encomanades.
- Aportar els recursos compromesos, humans, materials i estructurals, que siguin necessaris per dur a terme les tasques encomanades.
- Fer constar en tots els productes (articles, presentacions, informes, etc.) que generin els grups de recerca en relació amb la xarxa la pertinença a la xarxa juntament amb l'afiliació institucional.



- Preparar i lliurar amb celeritat els informes, justificants o documents que puguin ser requerits en relació amb l'execució de l'ajut.
- Notificar immediatament per escrit al director qualsevol demora en el desenvolupament de les seves tasques o de qualsevol altra circumstància que pugui afectar el desenvolupament del projecte.
- Comunicar al director qualsevol informació rellevant rebuda a través de tercers en relació amb la xarxa.
- Vetllar per la veracitat de tota informació que es proporcioni i rectificar adequadament els errors que es produeixin.
- No utilitzar deliberadament cap dret de propietat intel·lectual o industrial de les parts quan no hagi adquirit el seu corresponent dret d'ús o llicència.

Sense perjudici de les responsabilitats que, d'acord amb els articles 40.1 i 53 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, puguin correspondre a la xarxa, cada membre de la xarxa serà responsable del compliment de les activitats que s'hagi compromès a realitzar. La xarxa en el seu conjunt no serà responsable de:

- Cap quantitat deguda per una part infractora per qualsevol incompliment descobert després de la data final d'execució.
- Cap indemnització per danys i perjudicis o penalització exigibles a una part individual.

Les conseqüències econòmiques derivades de l'incompliment per una de les parts de les seves obligacions en aquest acord seran sufragades exclusivament per la part responsable.

L'execució tècnica del programa d'actuacions presentat en la convocatòria competirà col·lectivament a totes les parts de la xarxa. Amb aquesta finalitat, s'han de prendre les mesures necessàries per assolir els objectius de la xarxa.

ONZENA.- Estructuració de la xarxa

Des d'un punt de vista organitzatiu i funcional, la xarxa s'estructura de la manera següent:



Composició de la xarxa

Els govern de la xarxa es du a terme des de:

1. El Consell de la Xarxa
2. El director
3. El Comitè Executiu

La xarxa també té els següents òrgans i càrrecs amb funcions específiques:

4. L'entitat coordinadora de la xarxa
5. El promotor
6. El Consell Assessor

DOTZENA.- Òrgans de govern

El Consell de la Xarxa està integrat per:

- a) El director de la xarxa.
- b) L'investigador principal de cada grup de recerca o la persona en qui delegui.
- c) Un representant de cada entitat (participant o beneficiària). En el cas que diversos grups pertanyin a una mateixa entitat, hauran de consensuar el representant. Un representant d'entitat també pot ser representant d'un grup de recerca d'aquella entitat.
- d) El promotor, que actuarà com a secretari. El secretari tindrà veu i, també, vot.
- e) El personal de suport, sense vot.

En cas que calgui canviar el representant d'un grup de recerca o entitat (participant o beneficiària) al Consell de la Xarxa, caldrà notificar-ho per escrit al promotor.

Són **funcions** del Consell de la Xarxa:



- a) Aprovar la incorporació i sortida de noves entitats participants, grups de recerca i entitats adherides.
- b) Contribuir a la configuració del Consell Assessor o òrgans equivalents.
- c) Definir i aprovar possibles reassignacions pressupostàries entre les partides/activitats del projecte seguint les restriccions de la convocatòria, a proposta de l'entitat coordinadora.
- d) Comunicar a l'entitat coordinadora la designació d'un nou director en cas que sigui necessària la seva substitució.
- e) Aprovar l'informe de seguiment elaborat pel director.
- f) Aquelles altres funcions que siguin necessàries per al bon funcionament de la xarxa i que no siguin competència de cap altre òrgan.

El Consell de la Xarxa es regeix pel següent **funcionament**:

1. Les reunions poden ser ordinàries o extraordinàries.
2. Les reunions poden ser telemàtiques o presencials.
3. El Consell de la Xarxa s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el director o a petició de la meitat dels seus membres o bé a petició de l'entitat coordinadora.
4. Les convocatòries del Consell de la Xarxa s'han de fer públiques, amb l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de reunió (inici i final), amb una antelació mínima de set (7) dies hàbils, excepte en els casos que el director consideri urgents. En tot cas, els consells extraordinaris s'han de convocar amb una antelació mínima de dos (2) dies. En el cas que fos necessari adjuntar documentació amb la convocatòria, aquesta s'haurà d'enviar, sempre que es pugui, no més tard de quaranta-vuit (48) hores abans de la data prevista per al Consell de la Xarxa.
5. Perquè la constitució del Consell de la Xarxa sigui vàlida, és necessària la presència de la meitat més un dels seus membres o persones que els representen. A més, és obligatòria la presència del director i del secretari o persones que els substitueixin.
6. El director pot convidar a assistir-hi, amb veu i sense vot, altres membres de la xarxa o persones alienes per tractar punts concrets de l'ordre del dia.



7. L'ordre del dia de les sessions del Consell de la Xarxa el fixa el director. Qualsevol membre del Consell de la Xarxa pot proposar punts addicionals. En el cas que la sessió es convoqui a petició de la meitat dels membres de l'òrgan o de l'entitat coordinadora, l'ordre del dia haurà d'incloure els punts que proposin.
8. El secretari ha d'aixecar l'acta de cada sessió del Consell de la Xarxa i enviar-ne la versió provisional telemàticament a tots els membres per si hi volen fer esmenes. Passat el termini d'una setmana, el secretari inclourà les esmenes rebudes, si escau, i l'acta es donarà per aprovada. A partir de l'acta definitiva, el secretari crearà el document d'acords de la sessió, que es compartirà telemàticament amb el Consell de la Xarxa.

El director

El director exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària de caràcter tècnic.

El director ha de ser un investigador doctor membre de la xarxa.

El director ha quedat definit en la sol·licitud del projecte de xarxa i correspon a la Dra. Anna Matamala Ripoll, de la UAB.

Són **funcions** del director:

- a) Informar periòdicament el Consell de la Xarxa i el Comitè Executiu del funcionament de la xarxa.
- b) Executar els acords del Consell de la Xarxa i el Comitè Executiu, llevat dels de caràcter econòmic (que corresponen a l'entitat coordinadora).
- c) Exercir aquelles tasques tècniques que el Consell de la Xarxa li delegui.
- d) Elaborar i presentar anualment l'informe de seguiment al Consell, que hi podrà introduir esmenes.
- e) Participar en el procés de selecció del promotor i el personal de suport que convoqui l'entitat coordinadora i en els termes que fixi l'entitat coordinadora.
- f) Aquelles que el Consell de la Xarxa li delegui.



El Comitè Executiu

El Comitè Executiu de la xarxa està integrat per:

1. El director, que el presideix.
2. El promotor, que exerceix de secretari amb veu i vot.
3. Els responsables de sis (6) àmbits:
 - a. Comunicació i Promoció.
 - b. Formació.
 - c. Innovació i Emprenedoria.
 - d. Estandardització.
 - e. Convocatòries.
 - f. Accessibilitat.
4. El personal de suport, sense vot.

Els responsables dels sis (6) àmbits del Comitè Executiu s'elegeixen en la primera sessió del Consell de la Xarxa entre els seus membres per dos terços dels vots. En cas que es produeixi alguna baixa entre els responsables d'àmbit, el Consell de la Xarxa haurà d'aprovar la candidatura substituïda per dos terços dels vots.

Es procurarà que en el Comitè Executiu hi hagi representació de diferents grups de recerca i de diferents entitats participants.

Són **funcions** del Comitè Executiu:

- a) Coordinar el desenvolupament i execució del programa d'activitats de la xarxa de la qual és responsable cada àrea de treball en funció dels objectius establerts.
- b) Proposar als grups de recerca integrants i al Consell de la Xarxa el desenvolupament de noves accions relacionades amb la xarxa.
- c) Resoldre els conflictes d'interès que es puguin presentar.
- d) Resoldre convocatòries de finançament, quan escaigui.

El Comitè Executiu es regeix pel següent **funcionament**:



1. Les reunions del Comitè Executiu poden ser ordinàries o extraordinàries.
2. Les reunions del Comitè Executiu poden ser telemàtiques o presencials.
3. El Comitè Executiu s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada dos mesos, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el director o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
4. Les convocatòries del Comitè Executiu s'han de fer públiques, amb l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de reunió (inici i final) amb una antelació mínima de set (7) dies hàbils, excepte en els casos que el director consideri urgents. En tot cas, els consells extraordinaris s'han de convocar amb una antelació mínima de dos (2) dies. En el cas que fos necessari adjuntar documentació amb la convocatòria, s'ha d'enviar, sempre que sigui possible, no més tard de 48 hores abans de la data prevista per la reunió del Comitè.
5. Perquè la constitució del Comitè sigui vàlida, és necessària la presència del 40% dels seus membres o persones que els representen. A més, és obligatòria la presència del director i del secretari, o persones que els substitueixin.
6. En cas de no poder assistir a una sessió, cada representant d'àrea podrà delegar la seva representació en un altre membre de la xarxa encara no formi part del Comitè Executiu ni del Consell de la Xarxa, comunicant-ho amb anterioritat al director i al secretari.
7. El director pot convidar a assistir-hi, amb veu i sense vot, altres membres de la xarxa o persones alienes per tractar punts concrets de l'ordre del dia.
8. L'ordre del dia de les sessions del Comitè el fixa el director i s'hi poden incloure altres punts a proposta dels membres del Comitè Executiu.
9. El secretari ha d'aixecar l'acta de cada sessió del Comitè Executiu i enviar-ne la versió provisional telemàticament a tots els membres per si hi volen fer esmenes. Passat el termini d'una setmana, el secretari inclourà les esmenes rebudes, si escau, i l'acta es donarà per aprovada. A partir de l'acta definitiva, el secretari crearà el document d'acords de la sessió, que es compartirà telemàticament amb el Consell de la Xarxa.

TRETZENA.- Altres òrgans i càrrecs



Entitat coordinadora

D'acord amb el que estableixen las bases reguladores de l'ajut l'entitat coordinadora tindrà la consideració de beneficiària de l'ajut i actuarà com a interlocutor únic davant l'AGAUR i els organismes responsables de la gestió i el control del programa.

L'entitat coordinadora, en la seva condició de beneficiària de l'ajut, ha de complir durant tot el període de durada de l'ajut els requisits establerts a les bases reguladores.

L'entitat coordinadora té les **funcions i obligacions següents**:

- a) Representar la xarxa i ser la interlocutora única amb l'Administració.
- b) Sol·licitar l'ajut per a la xarxa.
- c) Elaborar i implementar el projecte de coordinació de la xarxa, que implica gestionar-la i ser responsable de la coordinació dels membres.
- d) Canalitzar les consultes i incidències que es derivin de la implementació del programa de valorització i transferència.
- e) Coordinar, convocar i preparar les reunions per fer el seguiment del desenvolupament del programa de valorització i transferència, així com emetre i trametre a qui correspongui la documentació generada. Informar de l'evolució del programa de valorització i transferència per fer-ne el seguiment.
- f) Comunicar a l'òrgan concedent la proposta dels canvis en les xarxes i en les assignacions o dotacions per actuació.
- g) Demanar autorització prèvia a l'òrgan concedent en relació amb els canvis, les modificacions, les pròrrogues i les incidències en la implementació de les actuacions del programa de valorització i transferència i les modificacions del pressupost aprovat.
- h) Ser el responsable operatiu del programa de valorització i transferència, que suposa la gestió econòmica de l'ajut, coordinar, elaborar i presentar,



en temps i forma, les justificacions tècniques i financeres, parcials i finals, de totes les activitats del programa.

- i) Fer el seguiment dels indicadors de la xarxa d'R+D+I.
- j) Complir amb totes les obligacions que corresponen als beneficiaris segons les bases reguladores.

El promotor

L'entitat beneficiària designa el promotor.

Són **funcions** del promotor:

- a) Identificar, analitzar i estructurar l'oferta científicotecnològica i de serveis de tots els grups de recerca integrats a la xarxa.
- b) Millorar les eines de màrqueting i comunicació de la xarxa.
- c) Millorar la comunicació interna de la xarxa.
- d) Avaluar el potencial de transferència cap al teixit empresarial i institucional i identificar empreses/institucions concretes amb capacitat per absorbir la seva oferta.
- e) Potenciar la participació de tots els grups de recerca de la xarxa en programes subvencionats per les administracions públiques conjuntament amb empreses.
- f) Divulgar les activitats de les xarxes cap a la societat i les empreses.
- g) Identificar possibles noves patents i empreses de base tecnològica.
- h) Elaborar la memòria anual de la xarxa i altres informes necessaris per al correcte desenvolupament de la xarxa.
- i) Estudiar i proposar noves metodologies d'actuació per potenciar la innovació i la valorització.
- j) Potenciar la participació de la xarxa en les convocatòries de concurrència competitiva.

El promotor vetlla pel correcte desenvolupament de la xarxa d'acord amb la sol·licitud que hagi estat aprovada i col·labora de forma transversal amb tots els



membres de la xarxa, tot garantint el correcte assoliment dels objectius i els resultats previstos.

El personal de suport assisteix el promotor en el desenvolupament d'aquestes tasques segons les seves competències. D'acord amb la sol·licitud presentada, s'espera tenir el suport d'un "business developer", que serà tècnic responsable d'estratègia, i un tècnic de comunicació.

El Consell Assessor

El Consell Assessor de la xarxa està integrat per:

- a) El director de la xarxa.
- b) Representants d'institucions relacionades amb els àmbits d'actuació de la xarxa (sectors econòmics, societat civil, administració i recerca).
- c) Un representant de cada Oficina de Transferència del Coneixement (OTC) de les entitats participants.
- d) El promotor, que actuarà com a secretari amb veu i sense vot.

La proposta de representants d'institucions al Consell Assessor es discutirà en el primer Consell de la Xarxa.

Són **funcions** del Consell Assessor:

- a) Proposar reptes als quals puguin donar resposta els grups de recerca de la xarxa.
- b) Proposar el desenvolupament de noves accions de formació, de transferència de tecnologia, d'innovació i de difusió.
- c) Valorar el programa d'activitats de la xarxa.
- d) Contribuir a la divulgació i promoció de xarxa.
- e) Actuar com a possibles membres dels comitès avaluadors de convocatòries de la xarxa que ho requereixin o proposar possibles avaluadors.

CATORZENA.- Gestió interna



L'entitat coordinadora realitzarà la gestió interna de la xarxa, per la qual cosa disposarà del finançament corresponent.

El director i el promotor comunicaran les actualitzacions i informació que sigui d'interès a totes les parts que correspongui. Es prioritzaran els mitjans electrònics per a la comunicació interna.

QUINZENA.- Gestió dels conflictes d'interès

Els membres de la xarxa i, per tant, les parts d'aquest acord, poden ser susceptibles de trobar-se en situacions de conflicte d'interès, bé directe o indirecte. La part en situació de conflicte d'interès ha de:

- a) Comunicar per escrit la situació de conflicte a l'entitat coordinadora de la xarxa, i
- b) abstenir-se de votar l'acord en el qual detecta l'indicat conflicte d'interès.

Qualsevol dels òrgans de govern o el Comitè Executiu de la xarxa podran identificar la situació de conflicte d'interès i comunicar-la a la part implicada. El Comitè Executiu de la xarxa serà el responsable de resoldre sobre el conflicte, en cas que no hi hagi un acord entre l'òrgan identificador del conflicte i la part en qüestió. La decisió haurà de ser aprovada per una quantitat de vots igual o superior a dos terços.

SETZENA.- Propietat industrial i intel·lectual

Cada part és i roman propietària dels drets de propietat industrial o intel·lectual dels quals fos titular amb caràcter previ a l'inici de l'execució de la xarxa.

Els drets que es generin durant l'execució de la xarxa seran de les parts que els hagin dut a terme. En cas de projectes col·laboratius que generin propietat industrial o intel·lectual conjunta les parts pactaran un acord de cotitularitat on es regularan els termes i condicions en què les parts s'atribueixen la titularitat sobre



la propietat, així com el termes d'explotació. En aquest acord de cotitularitat la propietat industrial o intel·lectual es calcularà en base a l'aportació científica de cada membre o grup a la contribució dels resultats finals. Aquesta contribució es pactarà per cada projecte col·laboratiu.

DISSETENA.- Confidencialitat

Les parts, ja sigui durant l'execució d'aquest acord o quan s'hagi extingit, durant el termini de 5 anys des de la finalització de la xarxa, no podran divulgar, proporcionar o fer accessible a cap persona física, jurídica o entitat, la informació que sigui propietat de les altres parts, que tingui la consideració d'informació confidencial.

Les parts accepten que tots els documents i informacions als quals tinguin accés en l'execució de la xarxa s'hauran de mantenir estrictes i absolutament com a confidencials. A tal fi, cadascuna de les parts, a requeriment d'una de les altres parts, una vegada s'hagi extingit aquest acord, independentment del moment, la forma i els motius de l'extinció, s'obliga a:

- a) Entregar a les parts titulars de la informació confidencial tots els documents, llistats, llibres, registres, memoràndums i dades de qualsevol tipus relacionats amb la informació d'aquests que s'hagués obtingut durant la vigència de l'acord, així com totes les propietats pertanyents a les altres parts i els documents, programes, i en general, qualsevol material que els hi pertanyi.
- b) Destruir les còpies del material citat en l'apartat anterior, a les quals s'hagués tingut accés en virtut de l'execució d'aquest acord.
- c) No utilitzar, reproduir, transformar, distribuir o realitzar cap acció que vulneri els drets de propietat intel·lectual o qualsevol altre dret del qual sigui titular alguna de les parts, exceptuant que existeixi una autorització expressa per escrit per part de l'altra part o del seu legítim titular.

En cas de dubte sobre si una determinada informació pot ser o no confidencial, cada una de les parts s'obliga a comunicar a les altres parts la informació de què



es tracta i la seva intenció de fer-la pública i a concedir a les altres parts un termini màxim de trenta (30) dies perquè aquests puguin avaluar i determinar si la informació suposa material susceptible de ser considerat confidencial d'acord amb aquesta clàusula. En cas de silenci, s'entén atorgat el consentiment.

Si alguna de les parts decideix que la informació comunicada per l'altra part i sotmesa a avaluació suposa material o informació protegida per aquest acord, la part que pretenia fer-la pública cessarà immediatament i sense cap condició en la seva intenció.

Les parts es comprometen així mateix a complir amb les Normes de Publicitat lligades al finançament públic rebut (descrites a l'article 20.g de les bases reguladores de l'ajut) i a complir i facilitar el compliment de les obligacions de difusió en obert previstes per llei.

Protecció de dades

Les parts tractaran de manera confidencial les dades de caràcter personal de les altres parts de què tinguin coneixement com a conseqüència de l'execució o justificació del projecte, complint adequadament i en tot moment les disposicions contingudes a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i en qualsevol altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar-se sobre la matèria.

En cas que s'hagi de produir una comunicació de dades entre les parts, la part transmissora garanteix que totes les dades personals comunicades han estat obtingudes directament de les persones interessades i que es compleixen els requeriments que estableix la legislació aplicable en matèria de protecció de dades. En concret, i sense limitació, la part transmissora declara que ha complert el deure d'informació i, si és el cas, ha obtingut el consentiment necessari per al



tractament, especialment pel que fa a la comunicació de les seves dades personals a la part receptora per a les finalitats objecte d'aquest acord.

Així mateix, les parts es comprometen a adoptar i aplicar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat que eviti la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, conforme al que preveu l'article 32 del RGPD.

Els afectats tenen dret a accedir, rectificar, suprimir i limitar, a no ser objecte de decisions individuals automatitzades i a oposar-se al tractament de les dades, així com a exercir la resta de drets que es reconeixen a la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Per fer-ho, s'han de dirigir, respectivament, a l'adreça electrònica següent del responsable del tractament que correspongui:

rgpd@i2cat.net, per a la Fundació i2Cat;

info@icac.cat i delegatpd@icac.cat, per a la ICAC;

proteccio.dades@uab.cat, per a la UAB;

protecciodedades@ub.edu, per a la UB;

sg@udl.cat i dpd@udl.cat, per a la UdL

dpd@uic.es, per a la UIC;

fuoc_pd@uoc.edu, per a la UOC;

proteccio.dades@upc.edu, per a la UPC

dpd@upf.edu, per a la UPF;

dpd@urv.cat, per a la URV;



dpd@uvic.cat, per a la UVic-UCC;

info@clusteraudiovisual.cat, per al Clúster Audiovisual de Catalunya;

rpd@aoc.cat, per al Consorci Administració Oberta de Catalunya;

comunicacion@edutechcluster.org, per a EduTech Clúster;

secretaria@laconfederacio.org, per a La Confederació;

info@respon.cat, per a Respon.cat;

communication@wemindcluster.com per a WeMindCluster.

Així mateix, poden posar en coneixement de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat), qualsevol situació que considerin que vulnera els seus drets.

Les dades personals seran conservades durant la vigència d'aquest acord o fins quan sigui necessari conservar-les per raó d'obligacions legals. Transcorregut el termini de conservació es procedirà a la supressió de les dades personals garantint un total respecte a la confidencialitat tant en el tractament com en la seva posterior destrucció.

DIVUITENA.- Durada de la xarxa d'R+D+I

La durada de la xarxa és d'un màxim de 3 anys. Si s'atorga l'ajut sol·licitat, el termini s'iniciarà el dia 1 de gener de 2026 i es podrà ampliar en virtut de pròrrogues del període d'execució degudament autoritzades per l'organisme finançador com també pels terminis previstos per a la justificació de l'ajut. La durada d'aquest acord queda automàticament ampliada en el cas que es produeixin pròrrogues per una durada igual a la de les pròrrogues.



La xarxa es dissoldrà i l'acord quedarà extingit quan s'hagin efectuat tots els informes i pagaments previstos, s'hagin complert totes les obligacions amb l'Administració i hagi transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, en tot cas, ha de continuar vigent després de la data de la seva extinció tot allò compromès en les clàusules de confidencialitat, propietat i explotació de resultats.

DINOVENA.- Casos de força major

Excepte força major, les parts duren a terme les actuacions necessàries per assolir els resultats previstos en el programa d'actuacions.

S'acorda que no constitueix força major qualsevol defecte d'un producte o servei utilitzat per a l'execució del programa d'actuacions i que n'afecti l'execució, incloent, per exemple, les anomalies en el seu funcionament o rendiment, els conflictes laborals o les dificultats financeres.

Les parts, prèvia comunicació i autorització de l'AGAUR, podran resoldre l'Acord o posar fi a la participació de qualsevol part per raons tècniques o econòmiques greus que afectin substancialment al programa d'actuacions (incloent-hi un cas de força major).

VINTENA.- Règim de resolució de conflictes

En cas de conflicte, es discutirà el cas en el Comitè Executiu i s'establirà una comissió de mediació amb representació de totes les parts per proposar una solució al conflicte.

Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol diferència que sobre aquest acord pugui sorgir. En el cas de no ser possible una solució amigable, i resultar procedent un litigi judicial, les parts acorden, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls, sotmetre a la jurisdicció i competència dels Tribunals de la ciutat de Barcelona.



I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni de col·laboració electrònicament i a un sol efecte.

Dra. Rosa María Sebastián Pérez Vicerectora d'Innovació, Transferència i Emprenedoria Universitat Autònoma de Barcelona	
Dr. Sergi Figuerola Fernández Director Fundació Privada i2Cat	
Dr. Josep M. Palet Martínez Director Institut Català d'Arqueologia Clàssica	
Dr. Jordi García Fernández Vicerector de Recerca Universitat de Barcelona	
Dra. Olga Martín Belloso Vicerectora de Transferència del Coneixement Universitat de Lleida	
Sra. Maria Belén Castro Bañeres Secretària General Universitat Internacional de Catalunya	
Sra. Àngels Fitó Bertran Rectora Universitat Oberta de Catalunya	
Sr. Francesc Torres Torres Rector Universitat Politècnica de Catalunya	



Dra. Vanesa Daza Fernández Vicerectora de Transferència del Coneixement Universitat Pompeu Fabra	
Sr. Josep Pallarès Marzal Rector Universitat Rovira i Virgili	
Dr. Josep Eladi Baños Díez Rector Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya	
Sr. Miquel Rutllant Vallvé President Associació Clúster Audiovisual de Catalunya	
Sr. Miquel Estapé i Valls Director gerent Consorci Administració Oberta de Catalunya	
Sr. Ramon Eixarch Ferrer President Edutech Clúster	
Sr. Jordi Roman Soto President La Confederació	
Sr. Rafel Oncins Pujol President Associació Respon.cat	
Sra. Marta Sánchez Bret Gerent WeMindCluster, Associació Clúster Salut Mental de Catalunya	