UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

ANNEX AL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA DE PRÀCTIQUES EXTERNES CONVENI ESPECÍFIC DE PRÀCTIQUES EXTERNES ENTRE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI I INSTITUT CATALÀ D'ARQUEOLOGIA CLÀSSICA (ICAC)

PARTS

D'una part, el **Sr. Joaquin Ruiz de Arbulo Bayona,** coordinador de Pràctiques Externes del Grau d'Història de l'Art i Arqueologia de la Facultat de Lletres de la Universitat Rovira i Virgili (en endavant, URV), per autorització del rector prevista a la resolució de 29 de juny de 2022. La URV té el domicili al carrer de l'Escorxador, s/n, codi postal 43003 de Tarragona, NIF Q9350003A.

I de l'altra, el **Sr.**/la **Sra. Josep Maria Palet Martínez**, director de l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC) (en endavant, entitat col·laboradora). El/la ICAC té el domicili a Plaça d'en Rovellat núm. s/n, codi postal 43003, de Tarragona, i el seu NIF és S4300033J.

Cada part declara, sota la seva responsabilitat, que té la capacitat jurídica necessària per signar aquest conveni i que no existeix cap conflicte d'interès d'acord amb el Reglament (UE, Euratom) 2024/2509, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de setembre.

CLÀUSULES

PRIMERA. En el marc del conveni de cooperació educativa signat entre ambdues entitats en data 7 de novembre de 2024, acordem que l'estudiant que s'indica a continuació dugui a terme una estada en pràctiques segons el projecte formatiu i les característiques següents:

ESTUDIANT QUE FA LES PRÀCTIQUES		
Nom i cognoms: Diana Martinas Dorcu		NIF/NIE: [redacted]
Data de naixement: [redacted]	Telèfon: [redacted]	Adreça electrònica: [redacted]
Ensenyament: Grau en Història de l'Art i Arqueologia		
Adreça postal: [redacted]		

ENTITAT COL·LABORADORA	
Tutor/a professional: Diana Gorostidi Pi	
Càrrec o funcions del tutor/a professional: Coordinadora del Grup de Recerca ArPA&LIRA.	
Telèfon: [redacted]	Adreça electrònica: [redacted]
Persona responsable de la gestió de les pràctiques: Ana Gallego	
Telèfon: [redacted]	Adreça electrònica: [redacted]

CENTRE DOCENT	
Tutor acadèmic o tutora acadèmica: **Joaquin Ruiz de Arbulo Bayona**	
Departament: Departament d'Història i d'Història de l'Art	
Telèfon: [redacted]	Adreça electrònica: [redacted]
Persona responsable de la gestió de les pràctiques: Oficina Suport al Deganat de la Facultat de Lletres	
Telèfon: [redacted]	Adreça electrònica: [redacted]

ESTADA EN PRÀCTIQUES	
Adreça postal del centre de treball on es fan les pràctiques: Plaça d'en Rovellat, s/n. 43003. Tarragona.	
Unitat, departament o àrea de treball (si escau): -	
Tipus de pràctiques: **Curriculars**	
(Només si són curriculars) Assignatura: 12304401 Nombre de crèdits: 6	
Data d'inici de les pràctiques: 02/12/2026	Data de finalització de les pràctiques: 23/06/2027
Horari: els dies: desembre: 2, 8, 16, 21. Gener: 13, 20, 27. Febrer: 3, 10, 17, 24. Març: 3, 19, 17, 24, 31. Abril: 7, 14, 21, 28. Maig: 5, 12, 19, 26 i Jjuny: 2, 9, 16, 17, 22, 23, de 16 a 19h (4 hores de treball presencial) + 2h a la setmana de treball de camp. Durada total de les pràctiques al centre de treball: 150 hores.	
Aquestes pràctiques no comporten cap aportació econòmica a l'estudiant en concepte de beca o ajuda a l'estudi per part de l'entitat acollidora.	

SEGONA. Segons el que es preveu en la disposició addicional 52 del Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social, atès que l'estudiant no rep cap aportació en concepte de beca d'ajut a l'estudi per part de l'entitat col·laboradora, les parts acordem que el compliment de les obligacions en matèria de Seguretat Social (alta com assimilat treballador per compte aliè en el règim general i liquidació de les quotes de la Seguretat Social) correspon a la Universitat.

TERCERA. El projecte formatiu acordat entre el centre docent i l'entitat col·laboradora és el següent:

OBJECTIUS EDUCATIUS DE L'ESTADA EN PRÀCTIQUES
L'estada de pràctiques permet el desenvolupament de la pràctica professional associada amb la història en els seus diversos vessants. A més, l'alumne s'introdueix en la dinàmica empresarial o institucional, descobrint el funcionament intern de l'entitat on farà les seves pràctiques.
COMPETÈNCIES QUE DESENVOLUPARÀ L'ESTUDIANT
Competències específiques: A2. Aplicar la metodologia pròpia de la història de l'art i de l'arqueologia a l'anàlisi de l'objecte artístic. A3. Elaborar projectes i itineraris en l'àmbit de la gestió del patrimoni artístic i arqueològic a partir de coneixements avançats de museologia i museografia. A4. Conèixer els fonaments teòrics de les humanitats digitals i gestionar els principals mitjans tecnològics aplicats al patrimoni historicoartístic i arqueològic. A5. Analitzar, interpretar i comparar el patrimoni arqueològic i historicoartístic propi del territori en relació amb l'arqueologia i la història de l'art general. A6. Analitzar i interpretar els diferents llenguatges, procediments i tècniques artístiques.

A7. Aplicar la interdisciplinarietat en l'àmbit de les ciències humanes.
A8. Usar, ordenar i interpretar les fonts històriques.
A9. Realitzar i executar projectes, informes i dossiers aplicant la didàctica de la història, de l'arqueologia i de la història de l'art.

Competències transversals:
CT1. Utilitzar informació en llengua estrangera d'una manera eficaç.
CT2. Gestionar la informació i el coneixement mitjançant l'ús eficient de les TIC.
CT3. Resoldre problemes de forma crítica, creativa i innovadora en el seu àmbit d'estudi.
CT4. Treballar de forma autònoma i en equip amb responsabilitat i iniciativa.
CT5. Comunicar informació de forma clara i precisa a audiències diverses.
CT6. Identificar el procés d'aprenentatge i l'orientació acadèmica i professional.
CT7. Aplicar els principis ètics i de responsabilitat social com a ciutadà o ciutadana i com a professional.

ACTIVITATS DE PRÀCTIQUES QUE DESENVOLUPARÀ L'ESTUDIANT

L'estudiant col·laborarà en el desenvolupament d'un projecte de recerca i transferència amb les inscripcions romanes de la ciutat de Tàrraco dirigit i coordinat per la tutora. Les tasques a desenvolupar seran:
-Confecció d'un catàleg virtual de les inscripcions romanes de Tàrraco.
-Elaboració d'enquestes sobre el coneixement del patrimoni epigràfic de la ciutat
-Creació d'itineraris temàtics a partir del contingut de les inscripcions.
-Redacció de textos de divulgació social del patrimoni epigràfic de la ciutat.
-Col·laboració en la divulgació dels resultats i posada en valor de les inscripcions treballades.
Aquestes tasques es desenvoluparan a través del treball de camp i presa de dades bibliogràfiques, així com el treball en equip amb la coordinadora. Les activitats es duran a terme setmanalment els dimecres, amb accions específiques fora d'aquesta franja motivades per necessitats i adequació al programa de les pràctiques.

COORDINACIÓ I SEGUIMENT DE LES PRÀCTIQUES

El seguiment de l'estudiant durant les pràctiques l'han de fer periòdicament el tutor o tutora professional i el tutor acadèmic o tutora acadèmica. Per fer el seguiment de les pràctiques, els tutors s'han de coordinar per concretar i pactar el projecte formatiu, per conèixer l'evolució de l'estudiant i les possibles incidències i, finalment, per valorar l'estada en pràctiques i recollir els informes que permetin la posterior avaluació de l'assignatura, si s'escau.

AVALUACIÓ DE LES PRÀCTIQUES EXTERNES

El tutor acadèmic o tutora acadèmica de la Universitat és qui ha d'avaluar acadèmicament les pràctiques desenvolupades de conformitat amb els procediments que estableixi la Universitat. En el cas de pràctiques curriculars, la qualificació de l'assignatura la determinarà a partir, entre d'altres, de l'informe final del tutor professional i de la memòria final de pràctiques redactada per l'estudiant. En el cas de doctorat l'avaluació es farà a través del Document d'Activitats del Doctorand (DAD). La Universitat podrà recollir el grau de satisfacció amb l'estada en pràctiques mitjançant les corresponents enquestes de qualitat.

QUARTA. El projecte formatiu de pràctiques que l'estudiant ha de dur a terme durant la seva estada a l'entitat col·laboradora ha estat acordat entre el centre docent i l'entitat col·laboradora.

L'estudiant el signa, assabentat dels seus drets i deures, i assumeix els compromisos següents:

1. Dona la seva conformitat per dur a terme una estada en pràctiques sota les condicions i característiques descrites al projecte formatiu.

2. Es compromet a complir amb les activitats establertes al projecte formatiu i amb les obligacions previstes al conveni de cooperació educativa subscrit entre la URV i l'entitat col·laboradora.
3. Es compromet a seguir les indicacions del tutor o tutora de l'entitat col·laboradora, així com les normes internes de l'entitat.
4. Es compromet a respectar el secret professional, concretament la confidencialitat de tota la informació i les dades que, per qualsevol mitjà, arribin al seu coneixement, com a conseqüència de les seves pràctiques a l'entitat col·laboradora, i a no revelar-les ni reproduir-les de cap manera fora del propi centre de pràctiques o de les entrevistes amb el corresponent tutor acadèmic.
5. Autoritza el tractament de les seves dades de caràcter personal recollides per a la tramitació del conveni i la gestió posterior de les pràctiques que se'n derivin només per a les finalitats que motiven el desenvolupament de les pràctiques.

Informació de protecció de dades personals	
Responsable	El responsable del tractament de les seves dades personals és la Universitat Rovira i Virgili amb NIF Q9350003A i amb domicili fiscal al carrer de l'Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona.
Finalitat	Gestionar la realització de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la Universitat Rovira i Virgili que es desenvoluparan amb les entitats col·laboradores.
Drets	Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament, mitjançant un escrit adreçat al Registre General de la URV a la mateixa adreça del domicili fiscal o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s'indica a https://seuelectronica.urv.cat/registre.html.
Informació addicional	Pot consultar informació addicional sobre aquest tractament de dades personals denominat *Gestió de pràctiques externes* i els seus drets al Registre d'Activitats del Tractament de la URV publicat a https://seuelectronica.urv.cat/rgpd on també s'hi pot consultar la Política de Privacitat de la URV. Addicionalment, pot adreçar als nostres delegats de protecció de dades qualsevol consulta sobre protecció de dades personals a la direcció de correu electrònic del dpd@urv.cat.

I, en prova de conformitat, signem aquest conveni específic en tres exemplars idèntics, en el lloc i la data esmentats més avall, amb un original per al centre docent, un altre per a l'entitat col·laboradora i un altre per a l'estudiant.

Tarragona, 3 de novembre de 2026

El/la coordinador/a de pràctiques

El/la representant de la entitat col·laboradora

[redacted]

[redacted]